



RENCANA KERJA TAHUN 2021

**SEKRETARIAT DAERAH
KOTA BLITAR**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT karena atas segala nikmat dan karunia-Nya, Dokumen Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat Daerah Kota Blitar Tahun 2021 dapat tersusun dan terselesaikan.

RENJA Tahun 2021, merupakan bagian dari dokumen Perencanaan Pembangunan Kota Blitar seperti RPJP, RPJMD, RKPD serta dokumen RENSTRA PD 2016-2021, yang disusun sebagai upaya untuk pencapaian RENSTRA PD untuk periode 1 (satu) tahun yang didalamnya memuat memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dengan berpedoman pada RENJA 2021 ini diharapkan kegiatan pengkoordinasian, pengambilan kebijakan pengendalian dan evaluasi pada bagian-bagian di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Blitar dapat dilakukan dengan lebih baik dan dapat mendukung pembangunan Kota Blitar tahun 2021 yang bertema **"Masyarakat Kota Blitar Semakin Sejahtera: Religius, Cerdas, Sehat, dengan semangat Rukun Agawe Santoso"**.

Akhir kata, kami mengucapkan banyak terimakasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan RENJA Sekretariat Daerah Kota Blitar Tahun 2021.

Blitar, 3 Agustus 2020

**SEKRETARIS DAERAH
KOTA BLITAR**



Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.

Pembina Utama Madya

NIP. 19601219 198702 1 003

DAFTAR ISI

	hal
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	I - 1
1.1 Latar Belakang.....	I - 1
1.2 Landasan Hukum.....	I - 2
1.3 Maksud dan Tujuan	I - 4
1.4 Sistematika Penulisan	I - 4
BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020.....	II - 1
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Triwulan II Tahun 2020	II - 1
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .	II - 15
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	II - 18
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021	II - 19
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	II - 31
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH.....	III - 1
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan APBD Kota Blitar	III - 1
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .	III - 3
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	IV - 1
BAB V PENUTUP	V - 1

DAFTAR TABEL

		hal
Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kota Blitar Dan Pencapaian Renstra sampai dengan Tahun 2020	II - 2
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kota Blitar.....	II - 16
Tabel 2.3	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021	II - 20
Tabel 3.1	Indikator Tujuan dan Formula Perhitungan	III - 3
Tabel 3.2	Sasaran Renja Sekretariat Daerah Tahun 2021	III - 4
Tabel 4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Sekretariat Daerah Tahun 2021 Dan Prakiraan Maju Tahun 2022	IV - 2

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional pasal 7 ayat (2), Renja-SKPD disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKP, memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat, serta pada pasal 33 ayat (3), bahwa Pimpinan Satuan Kerja Perangkat Daerah menyelenggarakan perencanaan pembangunan Daerah sesuai dengan tugas dan kewenangannya.

Secara teknis penyusunannya berpedoman kepada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Rencana kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun, didalamnya memuat memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD.

Sebagai dokumen perencanaan organisasi perangkat daerah, maka Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kota Blitar 2021 disusun dengan prinsip – prinsip sebagai berikut :

1. Berpedoman pada Perubahan Kedua Renstra Sekretariat Daerah Kota Blitar Tahun 2016 – 2021 dan mengacu pada RKPD Kota Blitar Tahun 2021;
2. Rumusan program/kegiatan di dalam Renja PD didasarkan atas pertimbangan urutan urusan pelayanan wajib/pilihan pemerintahan daerah yang memerlukan prioritas penanganan dan mempertimbangkan pagu indikatif;

RENCANA KERJA TAHUN 2021

3. Program dan kegiatan yang direncanakan memuat tolok ukur dan target capaian kinerja, keluaran, biaya satuan per keluaran, total kebutuhan dana, baik untuk tahun 2020 dan tahun 2021;
4. Penyusunan Renja PD bukan merupakan kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kota Blitar tahun 2020 berdasarkan pada ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2008, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksana Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Organisasi Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);

RENCANA KERJA TAHUN 2021

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 31 Tahun 2019 tentang Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2019 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 611);
9. Peraturan Daerah Kota Blitar Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Blitar tahun 2005 – 2025;
10. Peraturan Daerah Kota Blitar Nomor 04 tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Blitar Tahun 2016 Nomor 4);
11. Peraturan Daerah Kota Blitar Nomor 6 tahun 2017 Tentang Perubahan Peraturan Daerah Kota Blitar Nomor 2 tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Blitar tahun 2016 – 2021 (Lembaran Daerah Kota Blitar Tahun 2017 Nomor 6);
12. Peraturan Walikota Blitar Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kota Blitar (Berita Daerah Kota Blitar Tahun 2016 Nomor 78) sebagaimana terakhir diubah melalui Peraturan Walikota Blitar Nomor 52 Tahun 2018 tentang Perubahan Peraturan Walikota Blitar Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kota Blitar (Berita Daerah Kota Blitar Tahun 2018 Nomor 52);
13. Peraturan Walikota Blitar Nomor 56 tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Blitar Tahun 2021;

RENCANA KERJA TAHUN 2021

1.3 Maksud dan Tujuan

Disusunnya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kota Blitar dimaksudkan sebagai acuan pelaksanaan pembangunan agar lebih terarah, tepat sasaran, tepat waktu dan sinergis antar sektor dan wilayah.

Tujuan disusunnya Renja Sekretariat Daerah Kota Blitar adalah sebagai berikut :

- Merumuskan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kota Blitar yang dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) tahun 2021;
- Agar program dan kegiatan yang disusun terfokus dan tepat sasaran;
- Menjaga keberlangsungan dan kesinambungan program – program pembangunan pemerintah serta mewujudkan konsistensi dari proses perencanaan sampai dengan penganggaran.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Sekretariat Daerah 2021 disajikan dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN,

Bab ini menguraikan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020

Bab ini berisikan evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2021, dan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH,

Bab ini menguraikan mengenai telaah terhadap kebijakan nasional, tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH,

Bab ini menguraikan tentang rencana program dan kegiatan serta pendanaan pada Tahun 2021.

BAB V PENUTUP,

Bab ini menguraikan catatan penting yang perlu mendapat perhatian, kaidah – kaidah pelaksanaan dan tindak lanjut penyusunan rencana kerja Sekretariat Daerah tahun 2021.

BAB II

**HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2020**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu Dan Capaian
Renstra Perangkat Daerah**

Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan. Laporan kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD. Kinerja sendiri merupakan keluaran/hasil dari kegiatan/program yang hendak atau telah dicapai sehubungan dengan penggunaan anggaran dengan kuantitas dan kualitas terukur.

Pengukuran Laporan Kinerja dilakukan dengan menggunakan konsep *Value for Money*. Penggunaan konsep dimaksud memerlukan indikator-indikator sebagai berikut :

- Indikator Masukan (Input), untuk mengukur jumlah sumberdaya seperti anggaran (dana), SDM, peralatan, material, dan masukan lainnya untuk melakukan suatu kegiatan. Dengan meninjau distribusi sumberdaya dapat di analisis apakah alokasi sumberdaya yang dimiliki telah sesuai dengan rencana strategis yang ditetapkan.
- Indikator Keluaran (output), merupakan indikator yang diharapkan langsung dicapai dari suatu kegiatan, baik berupa fisik maupun berupa non fisik.
- Indikator Hasil (Outcome), merupakan indikator yang menunjukkan telah dicapainya maksud dan tujuan dari kegiatan – kegiatan yang telah selesai dilaksanakan atau indikator yang mencerminkan berfungsinya keluaran pada jangka menengah.

Sedangkan laporan Keuangan merupakan laporan pertanggung jawaban keuangan yang berbentuk laporan realisasi anggaran, laporan perubahan saldo anggaran lebih, neraca, laporan operaional, laporan arus kas, laporan peruabahan ekuitas dan catatan atas laporan keuangan. Ketentuan mengenai bentuk laporan keuangan tersebut telah diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kota Blitar
dan Pencapaian Renstra sampai dengan Tahun 2020

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7=(6/5)	8	9=4+6+8	10=9/3
PROGRAM PENINGKATAN NILAI-NILAI AGAMA DAN KEBUDAYAAN	Persentase Tempat Ibadah yang representatif bagi pemeluknya	95 %	87 %	90 %	95,91 %	106,57%	93 %	93 %	97,89%
Fasilitasi pelayanan sosial keagamaan	Jumlah Tempat Ibadah yang terfasilitasi	10 Unit	16 Unit	0 unit	0 unit				0,00%
	jumlah guru ngaji dan guru sekolah minggu yang terfasilitasi	1.770 Orang	1688 Orang	1750 orang	1669 orang	95,37%	1800 orang	1800 orang	101,69%
	jumlah event keagamaan / pengajian yang terfasilitasi	10 even	8 even	8 even	10 even	125,00%	10 event keagamaan/ pengajian	10 event keagamaan/ pengajian	100,00%
	jumlah cabang lomba mtq yang diikuti	6 Cabang Lomba	6 Cabang Lomba	6 cabang	6 cabang	100,00%	6 cabang	6 cabang	100,00%
PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Persentase Produk Hukum yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan (kaidah penulisan, isi dan kewenangan)	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	100 %	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Peraturan Daerah yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	10 raperda	8 perda	3 raperda	5 raperda	166,67%	10 perda	10 perda	100,00%
	Jumlah Peraturan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	60 perwali	71 perwali	70 perwali	83 perwali	118,57%	70 perwali	70 perwali	116,67%
	Jumlah Keputusan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	600 SK	639 SK	500 SK	443 SK	88,60%	500 SK	500 SK	83,33%
Fasilitasi Penyuluhan Hukum dan Bantuan Hukum Kedinasan	Jumlah Fasilitasi Kasus Yang Mendapatkan Bantuan Hukum Kedinasan	3 Kasus	3 Kasus	3 kasus	3 kasus	100,00%	3 Kasus	3 Kasus	100,00%
	Jumlah Peserta Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan	600 orang	500 orang	600 orang	600 orang	100,00%	600 orang	600 orang	100,00%
Dokumentasi dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	600 orang	500 orang	600 orang	500 orang	83,33%	600 orang	600 orang	100,00%
	Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan dan Dipublikasikan di web JDIH Kota Blitar	2 Produk Hukum	2 Produk Hukum	2 Produk Hukum	2 Produk Hukum	100,00%	2 Produk Hukum	2 Produk Hukum	100,00%
fasilitasi evaluasi roadmap reformasi birokrasi	Jumlah dokumen perubahan/penyempurnaan dokumen RB Kota Blitar hasil revidi yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%
Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	Jumlah Kebijakan penyalarsan tugas pokok fungsi SKPD/Unit Kerja	2 kebijakan	2 kebijakan	2 Kebijakan	2 Kebijakan	100,00%	2 kebijakan	2 kebijakan	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
updating standar jabatan	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar anjab yang dihitung pada tahun ke-N	1.400 jabatan	300 jabatan	1400 jabatan	1.400 jabatan	100,00%	1400 jabatan	1400 jabatan	100,00%
	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar kelas dan nilai jabatan yang dihitung pada tahun ke-N	50 jabatan	300 jabatan	300 jabatan	300 jabatan	100,00%	900 jabatan	900 jabatan	1800,00%
	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar ABK yang dihitung pada tahun ke-N	1.400 jabatan	300 jabatan	1400 jabatan	1.400 jabatan	100,00%	1400 jabatan	1400 jabatan	100,00%
PROGRAM PENERAPAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	100 %	100,00%
Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	4 Dokumen	6 Jenis	4 dokumen	4 dokumen	100,00%	6 Jenis	6 Jenis	150,00%
	jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	6 koordinasi	6 koordinasi	6 koordinasi	6 koordinasi	100,00%	6 koordinasi	6 koordinasi	100,00%
	Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Lembaga/ Instansi lain	6 kerjasama	2 kerjasama	4 kerjasama	4 kerjasama	100,00%	6 kerjasama	6 kerjasama	100,00%
	Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti	2 even	2 even	2 even	2 even	100,00%	2 even	2 even	100,00%
Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat,	Jumlah peserta rakor kewilayahan	129 orang	129 orang	129 orang	129 orang	100,00%	129 orang	129 orang	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Kecamatan dan Kelurahan									
	Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi	2 lomba	2 lomb a	1 lomba	1 lomba	100,00%	1 lomba	1 lomba	50,00%
	Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi	1 lomba	1 lomb a	1 orang	1 orang	100,00%	1 lomba	1 lomba	100,00%
	Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan	21 kelura han	21 kelur ahan	21 lomba	21 lomba	100,00%	21 kelurahan	21 kelurahan	100,00%
	Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan	857 orang	857 orang	0 orang	- orang		857 orang	857 orang	100,00%
	Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan	1 lomba	2 lomb a	1 lomba	1 lomba	100,00%	1 lomba	1 lomba	100,00%
Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	27 OPD	0 OPD	24 OPD	23 OPD	95,83%	27 OPD	27 OPD	100,00%
	Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP	29 OPD	29 OPD	29 OPD	24 OPD	82,76%	29 OPD	29 OPD	100,00%
	Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan	24 OPD	24 OPD	24 OPD	24 OPD	100,00%	24 OPD	24 OPD	100,00%
	Jumlah OPD yang hasil survey IKM nya berpredikat baik	28 OPD	26 OPD	27 OPD	29 OPD	107,41%	28 OPD	28 OPD	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
PROGRAM DUKUNGAN PELAYANAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	9 rumusan kebijakan	0 rumusan kebijakan	5 rumusan kebijakan	5 rumusan kebijakan	100,00%	9 rumusan kebijakan	9 rumusan kebijakan	100,00%
	Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 rumusan kebijakan	0 rumusan kebijakan	10 rumusan kebijakan	16 rumusan kebijakan	160,00%	5 rumusan kebijakan	5 rumusan kebijakan	100,00%
Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang keagamaan	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang keagamaan	4 draf rumusan kebijakan	4 rumusan kebijakan	6 draf rumusan	9 draf rumusan	150,00%	6 rumusan kebijakan	6 rumusan kebijakan	150,00%
Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	5 draf rumusan kebijakan	5 rumusan kebijakan	5 draf rumusan	5 draf rumusan	100,00%	6 rumusan kebijakan	6 rumusan kebijakan	120,00%
Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang perekonomian	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 draf rumusan kebijakan	0 draf rumusan kebijakan	10 draf rumusan	16 draf rumusan	160,00%	10 rumusan kebijakan	10 rumusan kebijakan	200,00%
PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DIBIDANG CUKAI	Presentase penyerapan anggaran DBHCHT Kota Blitar	95 %	94 %	90 %	90 %	100,00%	93 %	93 %	97,89%
Penyampaian Informasi Ketentuan Peraturan	Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan bidang cukai	300 Orang	200 Orang	200 orang	200 orang	100,00%	200 Orang	200 Orang	66,67%
	Jumlah publikasi pada media massa:						4 media	4 media	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Perundang-undangan di Bidang Cukai kepada masyarakat dan pemangku kepentingan	Media Radio	900 siar	414 siar	150 siar	165 siar	110,00%	120 siar	120 siar	13,33%
	Media Cetak	89 terbit	1 terbit	1 terbit	0 terbit	0,00%	1 terbit	1 terbit	1,12%
	Spanduk	9 unit	21 unit	21 unit	32 unit	152,38%	51 unit	51 unit	566,67%
	Baliho	3 unit	6 unit	4 unit	4 unit	100,00%	4 unit	4 unit	133,33%
	Jumlah publikasi pada Event Daerah	4 even	0 even	4 even	4 even	100,00%	4 Event	4 Event	100,00%
Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Cukai	Jumlah pelaporan DBHCHT tepat waktu	2 dokumen	2 laporan	2 laporan	2 laporan	100,00%	2 dokumen	2 dokumen	100,00%
PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan	90 %	64 %	70 %	64,18 %	91,69%	80 %	80 %	88,89%
penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	jumlah pedoman yang tersusun	1 Pedoman	1 Pedoman	1 Pedoman	1 Pedoman	100,00%	1 Pedoman	1 Pedoman	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan, penataan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan.	5 draf rumusan kebijakan	4 Kebijakan	5 rumusan kebijakan	5 rumusan kebijakan	100,00%	5 rumusan kebijakan	5 rumusan kebijakan	100,00%
Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan daerah	4 Dokumen	5 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100,00%	4 Dokumen	4 Dokumen	100,00%
	Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan penunjang keuangan, perencanaan, penelitian dan pengembangan .	10 draf rumusan kebijakan	10 Kebijakan	10 rumusan kebijakan	10 rumusan kebijakan	100,00%	10 rumusan kebijakan	10 rumusan kebijakan	100,00%
	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	2 Dokumen	1 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100,00%	2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%
PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tersusun tepat waktu dan sesuai dengan aturan	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	100 %	100,00%
Penyusunan Dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan yang tersusun	8 Dokumen	6 Dokumen	7 Dokumen	7 Dokumen	100,00%	7 Dokumen	7 Dokumen	87,50%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA	Prosentase keberhasilan pelaksanaan pengadaan barang/jasa secara E-Procurement	100 %	78 %	97 %	97,8 %	100,82%	99 %	99 %	99,00%
Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Lelang/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	98 Paket Lelang / Seleksi	86 Paket Lelang/ Seleksi	97 Lelang/ Seleksi	91 Lelang/ Seleksi	93,81%	97 Paket Lelang Seleksi	97 Paket Lelang Seleksi	98,98%
	jumlah fasilitasi dokumen pengadaan barang/jasa	98 Dokumen	108 Dokumen	97 Dokumen	91 Dokumen	93,81%	97 Dokumen	97 Dokumen	98,98%
Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis :								
	Pejabat Pengadaan	70 Orang	70 Orang	70 Orang	70 Orang	100,00%	70 Orang	70 Orang	100,00%
	UKPBJ dan Pokja	26 Orang	30 Orang	26 Orang	26 Orang	100,00%	26 Orang	26 Orang	100,00%
	PA /KPA	68 Orang	0 Orang	68 Orang	68 Orang	100,00%	68 Orang	68 Orang	100,00%
	PPK	120 Orang	0 Orang	120 Orang	120 Orang	100,00%	120 Orang	120 Orang	100,00%
	Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)	12 Orang	0 Orang	12 Orang	8 Orang	66,67%	12 Orang	12 Orang	100,00%
PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS PERANGKAT DAERAH	Persentase partisipasi perangkat daerah dalam agenda kota	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	100 %	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Pengelolaan Administrasi dan Kelengkapan Kepegawaian	jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	5 even	4 even	5 even	5 even	100,00%	5 even	5 even	100,00%
	jumlah pakaian dinas dan kelengkapannya yang terpenuhi	12 Orang	12 Orang	12 orang	12 orang	100,00%	12 Orang	12 Orang	100,00%
PROGRAM PELAYANAN PERKANTORAN	Prosentase kecukupan pelayanan perkantoran	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	100 %	100,00%
Pengelolaan Administrasi Perkantoran	Jumlah jenis alat tulis kantor yg tersedia	48 macam	49 macam	45 macam	45 macam	100,00%	45 macam	45 macam	93,75%
	Jumlah barang cetakan yg tersedia	28 cetakan	41 cetakan	28 cetakan	28 cetakan	100,00%	28 cetakan	28 cetakan	100,00%
	Jumlah lembar penggandaan	60.000 lembar	73969 lembar	60.002 lembar	57.147 lembar	95,24%	60.000 lembar	60.000 lembar	100,00%
	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yg tersedia	2 bahan bacaan	2 bahan bacaan	2 bahan bacaan	2 bahan bacaan	100,00%	2 bahan bacaan	2 bahan bacaan	100,00%
	Jumlah dos/kotak mamin yang tersedia	2.500 dos/kotak	10000 dos/kotak	1750 dos/kotak	1.750 dos/kotak	100,00%	1750 dos/kotak	1750 dos/kotak	70,00%
	Jumlah porsi mamin yang tersedia	25.000 porsi	25000 porsi	1750 porsi	2.501 porsi	142,91%	1750 porsi	1750 porsi	7,00%
	jumlah cinderamata khas daerah yang tersedia	3 macam	0 macam	3 Jenis	3 Jenis	100,00%	3 macam	3 macam	100,00%
Penyusunan Dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen ketatalaksanaan yang tersusun (IKM)	1 dokumen	0 dokumen	3 Dokumen	2 Dokumen	66,67%	1 dokumen	1 dokumen	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Penyusunan Perencanaan, Pengelolaan Dan Pelaporan Sarana Prasarana Perkantoran	jumlah rekening yang terbayarkan	4 reke ning	4 reke ning	4 rekening	4 rekening	100,00%	4 rekening	4 rekening	100,00%
	jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajaknya	65 kendar aan	17 kend araan	24 unit	53 unit	220,83%	65 kendaraan	65 kendaraa n	100,00%
	jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	29 kompo nen	29 komp onen	0 komponen	0 komponen		29 komponen	29 komponen	100,00%
	jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	40 macam	40 maca m	40 Macam	40 Macam	100,00%	40 macam	40 macam	100,00%
	jumlah bangunan kantor yang terbangun	1 unit	2 unit	1 unit	1 unit	100,00%	1 unit	1 unit	100,00%
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang tersedia	1 unit	0 unit	0 unit	0 unit		0 unit	0 unit	0,00%
	jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi	12 macam	12 maca m	3 macam	5 macam	166,67%	12 macam	12 macam	100,00%
	jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi	8 macam	8 maca m	5 macam	12 macam	240,00%	8 macam	8 macam	100,00%
	jumlah perlengkapan bangunan kantor yang terpelihara	3 macam	4 maca m	0 unit	0 unit		3 macam	3 macam	100,00%
	jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	3 macam	3 maca m	3 macam	7 macam	233,33%	3 macam	3 macam	100,00%
	jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	17 unit	17 unit	17 unit	17 unit	100,00%	17 unit	17 unit	100,00%
jumlah bangunan kantor yang terpelihara	3 unit	3 unit	3 unit	5 unit	166,67%	4 unit	4 unit	133,33%	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	jumlah bangunan kantor yang terehab	0 unit	0 unit	1 unit	3 unit	300,00%	1 unit	1 unit	
	jumlah rumah dinas yang terpelihara	3 unit	0 unit	3 unit	3 unit	100,00%	3 unit	3 unit	100,00%
Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah jenis dokumen laporan keuangan yang tersusun	4 dokumen	0 dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100,00%	4 dokumen	4 dokumen	100,00%
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yg diikuti regional dan nasional	190 rapat koordinasi	180 rakor	190 rakor	207 rakor	108,95%	190 rakor	190 rakor	100,00%
Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah tenaga pelayanan perkantoran yang tersedia	64 orang	48 orang	51 Orang	51 Orang	100,00%	55 orang	55 orang	85,94%
PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/WAKIL KEPALA DAERAH	Persentase pemenuhan pelayanan Kedinasan KDH/WKDH	100 %	100 %	100 %	72 %	72,00%	100 %	100 %	100,00%
Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah yang terfasilitasi	25 macam	25 macam	25 Macam	23 Macam	92,00%	25 macam	25 macam	100,00%
PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEHUMASAN DAN KEPROTOKOLAN	Prosentase Pemberitaan positif kegiatan Pembangunan di Media Massa	80 %	83,50 %	78 %	80 %	102,56%	80 %	80 %	100,00%
	Prosentase Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan	78 %	85,71 %	75 %	92,86 %	123,81%	78 %	78 %	100,00%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
fasilitasi kehumasan pimpinan dan pemerintah daerah	jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan dan pemerintah daerah:								
	Foto	3.000 lembar	2960 lembar	3000 lembar	3000 lembar	100,00%	3000 lembar	3000 lembar	100,00%
	Video	10 Video shooting	4 Video shooting	9 keping	9 keping	100,00%	10 Video Shooting	10 Video Shooting	100,00%
	Motion Graphic	9 motion graphic	0 motion graphic	0	0		3 Motion Graphic	3 Motion Graphic	33,33%
	Spanduk	70 buah	72 buah	80 buah	71 buah	88,75%	60 buah	60 buah	85,71%
	Joglo	15 unit	11 unit	23 buah	23 buah	100,00%	20 unit	20 unit	133,33%
	Baliho	18 unit	28 unit	12 buah	12 buah	100,00%	15 unit	15 unit	83,33%
	mini Banner	40 buah	45 buah	40 buah	20 buah	50,00%	40 buah	40 buah	100,00%
	Umbul-umbul	40 buah	20 buah				6 buah	6 buah	15,00%
	Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa								
	Jumpa Pers	2 Jumpa Pers	2 Jumpa Pers	2 jumpa pers	2 jumpa pers	100,00%	2 jumpa pers	2 jumpa pers	100,00%
	Media Radio	539 siar	534 siar	425 siar	425 siar	100,00%	300 siar	300 siar	55,66%
	Media Televisi	52 siar	55 siar	53 siar	53 siar	100,00%	50 siar	50 siar	96,15%
	Media Cetak	315 terbit	459 terbit	538 terbit	538 terbit	100,00%	320 terbit	320 terbit	101,59%
Media Online			2 rakor	2 rakor	100,00%	500 terbit	500 terbit		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d Tahun 2020	
				Target Renja Tahun 2019	Realisasi Renja Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun	345 Naskah	316 Naskah	230 naskah	230 naskah	100,00%	320 Naskah	320 Naskah	92,75%
	Jumlah Rakor Bakohumas	2 rakor	1 rakor	0	0		2 rakor	2 rakor	100,00%
fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	Jumlah fasilitasi acara dan upacara sesuai standar keprotokolan								
	upacara	9 upacara	0 upacara	8 upacara	15 upacara	187,50%	10 upacara	10 upacara	111,11%
	penerimaan tamu	30 penerimaan	13 penerimaan	25 penerimaan tamu	28 penerimaan tamu	112,00%	32 penerimaan	32 penerimaan	106,67%
	acara	3 even	2 even	3 even	3 even	100,00%	2 even	2 even	66,67%

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Pelaksanaan kegiatan yang dilakukan oleh OPD perlu dilakukan pengukuran kinerja sehingga diperoleh gambaran tentang keberhasilan atau kegagalan terhadap kegiatan, program, kebijakan untuk mencapai sasaran dan tujuan.

Pencapaian kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kota Blitar Tahun 2019 berdasarkan pengukuran kinerja terhadap setiap indikator kegiatan, program dan kebijakan dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam Renja PD tahun 2019 dapat dikatakan sangat berhasil

Adapun hasil analisis tersebut dapat dilihat secara rinci dalam tabel 2.2. di bawah ini :

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah
Kota Blitar

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra Sekretariat Daerah					Realisasi Capaian			Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Persentase peningkatan tempat ibadah yang representatif	-	-	-	-	1%	1%	1%	-	-	1,13%	1%	1%	
	Persentase tempat ibadah yang terfasilitasi	-	-	90%	95%	-	-	-	5%	9%	-	-	-	
	Persentase jumlah pengajar agama yang terfasilitasi	-	-	90%	95%	-	-	-	90%	93%	-	-	-	
2	Persentase Produk Hukum yang tidak dibatalkan	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
3	Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Pemerintahan Umum	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
4	Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Perekonomian	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
5	Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Kesejahteraan Rakyat	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra Sekretariat Daerah					Realisasi Capaian			Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	
6	Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Administrasi Pembangunan	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	93%	100%	100%	100%	
7	Nilai SAKIP Setda minimal B	-	-	B	B	B	B	B	BB	BB	A	B	B	
8	Persentase pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement	-	-	90%	91%	92%	93%	93%	88%	86%	93%	93%	93%	
9	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan surat menyurat dan arsip	-	-	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	
10	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan administrasi keuangan	-	-	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	
11	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan kerumah tanggaan	-	-	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	
12	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan sarana dan prasarana	-	-	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	
13	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan kehumasan dan keprotokolan	-	-	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	baik	

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, Sekretariat Daerah Kota Blitar tidak dapat terlepas dari isu – isu strategis yang melingkupinya. Isu – isu strategis dimaksud antara lain:

1. Besarnya rentang kendali di internal Sekretariat Daerah yang terdiri dari 6 (enam) Bagian menjadikan perlunya koordinasi ekstra, utamanya di bidang kepegawaian, keuangan, dan administrasi umum.
2. Belum terwujudnya efisiensi dalam penggunaan sumber daya air, listrik dan telepon, karena masih tergabungnya Badan, Dinas dan Kantor lain dalam area Kantor Walikota Blitar, sehingga sulit untuk mengendalikan/mengontrol penggunaannya.
3. Dinamisnya produk hukum dan perundang-undangan memerlukan kajian dan analisa bagi pemerintah daerah dalam penerapan dan pelaksanaannya di daerah masing masing sehingga meminimalkan terjadinya kesalahan dan konflik di masyarakat.
4. Tuntutan transparansi yang menuntut adanya upaya bagi Kota Blitar untuk mempublikasikan produk hukum dan kebijakan daerah melalui media yang dapat di akses masyarakat.
5. Kurangnya pemahaman terhadap tugas dan fungsi Bagian sebagai salah satu unit kerja Sekretariat Daerah yang menjalankan fungsi manajemen sebagai unsur staffing bukan sebagai pelaksana teknis daerah.
6. Fungsi pengendalian, monitoring dan evaluasi pada bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan Sekretariat Daerah belum diimbangi oleh seluruh OPD dan kedepan diperlukan formula yang lebih efektif dan efisien.
7. Pengelolaan anggaran yang belum sepenuhnya mengarah kepada peningkatan kinerja.
8. Belum tersedianya data – data kemasyarakatan dan keagamaan yang tersusun secara sistematis dan akurat sehingga menimbulkan kendala dalam proses perencanaan pembangunan kesejahteraan sosial yang komprehensif dan berkelanjutan.
9. Koordinasi antara Sekretariat Daerah dengan Dinas, Badan, dan Lembaga Teknis belum berjalan secara proporsional.
10. Perubahan paradigma fungsi humas seiring dengan lahirnya Undang – undang Keterbukaan Informasi Publik menyebabkan humas dan protokol harus segera menyesuaikan diri.

RENCANA KERJA TAHUN 2021

11. Perlunya adaptasi dan sosialisasi keprotokolan secara berkelanjutan kepada seluruh pemangku kepentingan.
12. Perlunya koordinasi dan sinkronisasi yang lebih erat terkait pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dengan Kecamatan dan Kelurahan

2.4 Review terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Blitar Tahun 2021 telah menentukan 5 (lima) Prioritas Pembangunan Daerah, yaitu :

1. Pengentasan kemiskinan dan peningkatan kualitas kesejahteraan sosial masyarakat;
2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui kesehatan, pendidikan dan kebudayaan;
3. Peningkatan nilai tambah ekonomi untuk mendorong pertumbuhan;
4. Peningkatan kualitas infrastruktur, dan lingkungan hidup yang berkelanjutan dengan mempertimbangkan pengurangan resiko bencana;
5. Stabilitas keamanan dan ketertiban serta reformasi birokrasi dalam pelayanan publik;

Dengan fokus pada:

1. Percepatan realisasi kinerja daerah guna terwujudnya visi pembangunan Kota Blitar; dan
2. Pemulihan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat sebagai dampak bencana nasional COVID-19.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan daerah, program dan kegiatan pada Sekretariat Daerah dilaksanakan penyesuaian terhadap Rancangan Awal RKPD Kota Blitar Tahun 2021 sebagaimana dalam tabel dibawah:

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2021
Kota Blitar

N O.	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AKHIR RKPD					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	PROGRAM PENERAPAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK	Bagian Tata Pemerintahan	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku	100 %	1.871.034.000	PROGRAM PENERAPAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK	Bagian Tata Pemerintahan	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku	100 %	1.638.052.200	
1	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Bagian Tata Pemerintahan	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	4 Dokumen	524.623.800	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Bagian Tata Pemerintahan	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	4 Dokumen	455.003.800	
		jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	6 koordinasi	jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah				6 koordinasi			
		Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Lembaga/Instansi lain	6 kerjasama	Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Lembaga/Instansi lain				6 kerjasama			
		Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti	2 even	Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti				2 even			
2	Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	Bagian Tata Pemerintahan	Jumlah peserta rakor kewilayahan	129 orang	519.716.200	Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	Bagian Tata Pemerintahan	Jumlah peserta rakor kewilayahan	129 orang	510.676.100	
		Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi	2 lomba	Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi				2 lomba			
		Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi	1 lomba	Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi				1 lomba			
		Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan	21 kelurahan	Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan				21 kelurahan			

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan	857 orang				Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan	857 orang		
			Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan	1 lomba				Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan	1 lomba		
			Jumlah pameran TTG yang diikuti	1 pameran				Jumlah pameran TTG yang diikuti	1 pameran		
3	Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Bagian Tata Pemerintahan	Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	27 OPD	826.694.000	Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Bagian Tata Pemerintahan	Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	27 OPD	672.372.300	
			Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP	29 OPD				Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP	29 OPD		
			Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan	24 OPD				Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan	24 OPD		
			Jumlah OPD yang hasil survey IKM nya berpredikat baik	28 OPD				Jumlah OPD yang hasil survey IKM nya berpredikat baik	28 OPD		
II	PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Bagian Hukum dan Organisasi	Persentase Produk Hukum yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan (kaidah penulisan, isi dan kewenangan)	100 %	1.412.605.600	PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Bagian Hukum dan Organisasi	Persentase Produk Hukum yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan (kaidah penulisan, isi dan kewenangan)	100 %	1.249.605.600	
1	Penyusunan Produk Hukum Daerah	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Peraturan Daerah yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	10 perda	307.300.000	Penyusunan Produk Hukum Daerah	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Peraturan Daerah yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	10 perda	277.300.000	
			Jumlah Peraturan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	60 perwali				Jumlah Peraturan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	60 perwali		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AKHIR RKPD					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Jumlah Keputusan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	600 SK				Jumlah Keputusan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	600 SK		
2	Fasilitasi Penyuluhan Hukum dan Bantuan Hukum Kedinasan	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Fasilitasi Kasus Yang Mendapatkan Bantuan Hukum Kedinasan	3 Kasus	442.649.200	Fasilitasi Penyuluhan Hukum dan Bantuan Hukum Kedinasan	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Fasilitasi Kasus Yang Mendapatkan Bantuan Hukum Kedinasan	3 Kasus	379.249.200	
			Jumlah Peserta Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan	600 orang				Jumlah Peserta Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan	600 orang		
3	Dokumentasi dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	600 orang	331.900.000	Dokumentasi dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	600 orang	302.300.000	
			Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan dan Dipublikasikan di web JDIIH Kota Blitar	2 Produk Hukum				Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan dan Dipublikasikan di web JDIIH Kota Blitar	2 Produk Hukum		
4	fasilitasi evaluasi roadmap reformasi birokrasi	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah dokumen perubahan/penyempurnaan dokumen RB Kota Blitar hasil revidi yang disusun	1 Dokumen	77.300.000	fasilitasi evaluasi roadmap reformasi birokrasi	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah dokumen perubahan/penyempurnaan dokumen RB Kota Blitar hasil revidi yang disusun	1 Dokumen	50.456.200	
5	Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Kebijakan penyalarsan tugas pokok fungsi SKPD/Unit Kerja	2 kebijakan	146.156.400	Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah Kebijakan penyalarsan tugas pokok fungsi SKPD/Unit Kerja	2 kebijakan	158.003.900	
6	Updating standar jabatan	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar anjab yang dihitung pada tahun ke-N	1400 jabatan	107.300.000	Updating standar jabatan	Bagian Hukum dan Organisasi	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar anjab yang dihitung pada tahun ke-N	1400 jabatan	82.296.300	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Jumlah jabatan yang telah memiliki standar kelas dan nilai jabatan yang dihitung pada tahun ke-N	50 jabatan				Jumlah jabatan yang telah memiliki standar kelas dan nilai jabatan yang dihitung pada tahun ke-N	50 jabatan		
			Jumlah jabatan yang telah memiliki standar ABK yang dihitung pada tahun ke-N	1400 jabatan				Jumlah jabatan yang telah memiliki standar ABK yang dihitung pada tahun ke-N	1400 jabatan		
III	PROGRAM PENINGKATAN NILAI-NILAI AGAMA DAN KEBUDAYAAN	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Tempat Ibadah yang representatif bagi pemeluknya	95 %	6.236.438.900	PROGRAM PENINGKATAN NILAI-NILAI AGAMA DAN KEBUDAYAAN	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Tempat Ibadah yang representatif bagi pemeluknya	95 %	6.346.453.900	
1	Fasilitasi pelayanan sosial keagamaan	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	jumlah event keagamaan / pengajian yang terfasilitasi	10 event keagamaan/ pengajian	6.236.438.900	Fasilitasi pelayanan sosial keagamaan	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	jumlah event keagamaan / pengajian yang terfasilitasi	10 event keagamaan/ pengajian	6.346.453.900	
			jumlah cabang lomba MTQ yang diikuti	6 cabang				jumlah cabang lomba MTQ yang diikuti	6 cabang		
			Jumlah Tempat Ibadah yang terfasilitasi	10 Unit				Jumlah Tempat Ibadah yang terfasilitasi	10 Unit		
			jumlah guru ngaji dan guru sekolah minggu yang terfasilitasi	1770 orang				jumlah guru ngaji dan guru sekolah minggu yang terfasilitasi	1770 orang		
IV	PROGRAM DUKUNGAN PELAYANAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	9 kebijakan	779.612.400	PROGRAM DUKUNGAN PELAYANAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	9 kebijakan	555.607.500	
			Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 kebijakan				Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 kebijakan		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
1	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang keagamaan		Jumlah draf rumusan kebijakan bidang keagamaan	4 rumusan kebijakan	110.060.000	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang keagamaan		Jumlah draf rumusan kebijakan bidang keagamaan	4 rumusan kebijakan	92.343.400	
2	Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat		Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	5 rumusan kebijakan	202.261.300	Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat		Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	5 rumusan kebijakan	160.513.900	
3	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang perekonomian		Jumlah draf rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 rumusan kebijakan	467.291.100	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang perekonomian		Jumlah draf rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 rumusan kebijakan	302.750.200	
V	PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DIBIDANG CUKAI	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Presentase penyerapan anggaran DBHCHT Kota Blitar	95 %	485.889.825	PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DIBIDANG CUKAI	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Presentase penyerapan anggaran DBHCHT Kota Blitar	95 %	297.915.825	
1	Penyampaian Informasi Ketentuan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Cukai kepada masyarakat dan pemangku kepentingan	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan bidang cukai Jumlah publikasi pada media massa: Media Radio Media Televisi Media Cetak Spanduk Baliho Jumlah publikasi pada Event Daerah	300 Orang 900 siar 0 siar 89 terbit 9 unit 3 unit 4 even	310.889.825	Penyampaian Informasi Ketentuan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Cukai kepada masyarakat dan pemangku kepentingan	Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan bidang cukai Jumlah publikasi pada media massa: Media Radio Media Televisi Media Cetak Spanduk Baliho Jumlah publikasi pada Event Daerah	300 Orang 900 siar 0 siar 89 terbit 9 unit 3 unit 4 even	171.659.825	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AKHIR RKPD					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
2	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Cukai	Bagian Perkonomian dan Kesejahteraan Rakyat dan	Jumlah pelaporan DBHCHT tepat waktu	2 dokumen	175.000.000	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Cukai	Bagian Perkonomian dan Kesejahteraan Rakyat dan	Jumlah pelaporan DBHCHT tepat waktu	2 dokumen	126.256.000	
VI	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS PERANGKAT DAERAH	Bagian Umum	Persentase partisipasi perangkat daerah dalam agenda kota	100 %		PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS PERANGKAT DAERAH	Bagian Umum	Persentase partisipasi perangkat daerah dalam agenda kota	100 %	98.241.300	
1	Pengelolaan Administrasi dan Kelengkapan Kepegawaian	Bagian Umum	jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	5 even	121.641.300	Pengelolaan Administrasi dan Kelengkapan Kepegawaian	Bagian Umum	jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	5 even	98.241.300	
			jumlah pakaian dinas dan kelengkapannya yang terpenuhi	12 Orang				jumlah pakaian dinas dan kelengkapannya yang terpenuhi	12 Orang		
VI I	PROGRAM PELAYANAN PERKANTORAN	Bagian Umum	Prosentase kecukupan pelayanan perkantoran	100 %	9.307.261.886	PROGRAM PELAYANAN PERKANTORAN	Bagian Umum	Prosentase kecukupan pelayanan perkantoran	100 %	8.113.482.400	
1	Pengelolaan Administrasi Perkantoran	Bagian Umum			1.450.835.200	Pengelolaan Administrasi Perkantoran	Bagian Umum			1.225.919.200	
			Jumlah jenis alat tulis kantor yg tersedia	48 macam				Jumlah jenis alat tulis kantor yg tersedia	48 macam		
			Jumlah barang cetakan yg tersedia	28 cetakan				Jumlah barang cetakan yg tersedia	28 cetakan		
			Jumlah lembar penggandaan	60.000 lembar				Jumlah lembar penggandaan	60.000 lembar		
			Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yg tersedia	2 bahan bacaan				Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yg tersedia	2 bahan bacaan		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Jumlah dos/kotak mamin yang tersedia	2500 dos/kotak				Jumlah dos/kotak mamin yang tersedia	2500 dos/kotak		
			Jumlah porsi mamin yang tersedia	25000 porsi				Jumlah porsi mamin yang tersedia	25000 porsi		
			jumlah cinderamata khas daerah yang tersedia	3 macam				jumlah cinderamata khas daerah yang tersedia	3 macam		
2	Penyusunan Dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	Bagian Umum	Jumlah jenis dokumen ketatalaksanaan yang tersusun (IKM)	1 dokumen	15.001.400	Penyusunan Dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	Bagian Umum	Jumlah jenis dokumen ketatalaksanaan yang tersusun (IKM)	1 dokumen	15.001.400	
3	Penyusunan Perencanaan, Pengelolaan Dan Pelaporan Sarana Prasarana Perkantoran	Bagian Umum	Jumlah rekening yang terbayarkan	4 rekening	4.861.747.600	Penyusunan Perencanaan, Pengelolaan Dan Pelaporan Sarana Prasarana Perkantoran	Bagian Umum	Jumlah rekening yang terbayarkan	4 rekening	3.928.022.800	
			Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajaknya	65 kendaraan				Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajaknya	65 kendaraan		
			Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	29 komponen				Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	29 komponen		
			Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	40 macam				Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	40 macam		
			jumlah bangunan kantor yang terbangun	1 unit				jumlah bangunan kantor yang terbangun	1 unit		
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang tersedia	1 unit				Jumlah kendaraan dinas/operasional yang tersedia	1 unit		
			Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi	12 macam				Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi	12 macam		
			Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi	8 macam				Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi	8 macam		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AKHIR RKPD					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	3 unit				Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	3 unit		
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	21 unit				Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	21 unit		
			Jumlah perlengkapan bangunan kantor yang terpelihara	3 macam				Jumlah perlengkapan bangunan kantor yang terpelihara	3 macam		
			Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	3 macam				Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	3 macam		
			Jumlah bangunan kantor yang terehab	0 unit				Jumlah bangunan kantor yang terehab	0 unit		
			Jumlah rumah dinas yang terpelihara	3 unit				Jumlah rumah dinas yang terpelihara	3 unit		
4	Penyusunan Laporan Keuangan	Bagian Umum	Jumlah jenis dokumen laporan keuangan yang tersusun	4 dokumen	12.681.000	Penyusunan Laporan Keuangan	Bagian Umum	Jumlah jenis dokumen laporan keuangan yang tersusun	4 dokumen	11.026.000	
5	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	Bagian Umum	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yg diikuti regional dan nasional	190 rakor	1.100.000.000	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	Bagian Umum	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yg diikuti regional dan nasional	190 rakor	630.000.000	
6	Penyediaan Jasa Perkantoran	Bagian Umum	Jumlah tenaga pelayanan perkantoran yang tersedia	64 orang	1.866.996.686	Penyediaan Jasa Perkantoran	Bagian Umum	Jumlah tenaga pelayanan perkantoran yang tersedia	64 orang	2.303.513.000	
VI II	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/WAKIL KEPALA DAERAH	Bagian Umum	Persentase pemenuhan pelayanan Kedinasan KDH/WKDH	100 %	3.746.484.005	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/WAKIL KEPALA DAERAH	Bagian Umum	Persentase pemenuhan pelayanan Kedinasan KDH/WKDH	100 %	4.373.148.991	
1	Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	Bagian Umum	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pimpinan	25 macam	3.746.484.005	Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	Bagian Umum	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pimpinan	25 macam	4.373.148.991	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Daerah yang terfasilitasi					Daerah yang terfasilitasi			
IX	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEHUMASAN DAN KEPROTOKOLAN	Bagian Humas dan Protokol	Prosentase Pemberitaan positif kegiatan Pembangunan di Media Massa	80 %	4.354.135.090	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEHUMASAN DAN KEPROTOKOLAN	Bagian Humas dan Protokol	Prosentase Pemberitaan positif kegiatan Pembangunan di Media Massa	80 %	3.604.219.090	
			Prosentase Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan	78 %				Prosentase Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan	78 %		
1	fasilitasi kehumasan pimpinan dan pemerintah daerah	Bagian Humas dan Protokol	jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan dan pemerintah daerah:		1.919.868.090	fasilitasi kehumasan pimpinan dan pemerintah daerah	Bagian Humas dan Protokol	jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan dan pemerintah daerah:		1.349.301.090	
			Foto	3.000 lembar				Foto	3.000 lembar		
			Video shooting	10 Video shooting				Video shooting	10 Video shooting		
			motion graphic	9 motion graphic				motion graphic	9 motion graphic		
			Spanduk	70 buah				Spanduk	70 buah		
			Joglo	15 unit				Joglo	15 unit		
			Baliho	18 unit				Baliho	18 unit		
			mini Banner	40 buah				mini Banner	40 buah		
			Umbul-umbul	40 buah				Umbul-umbul	40 buah		
			Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa					Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa			
			Jumpa Pers	2 Jumpa Pers				Jumpa Pers	2 Jumpa Pers		
			Media Radio	539 siar				Media Radio	539 siar		
			Media Televisi	52 siar				Media Televisi	52 siar		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AKHIR RKPD					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Media Cetak	315 terbit				Media Cetak	315 terbit		
			Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun	345 Naskah				Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun	345 Naskah		
			Jumlah Rakor Bakohumas	2 rakor				Jumlah Rakor Bakohumas	2 rakor		
2	fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	Bagian Humas dan Protokol	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	9 upacara	2.434.267.000	fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	Bagian Humas dan Protokol	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	9 upacara	2.254.918.000	
			Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	3 even				Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	3 even		
			Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	30 penerimaan				Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	30 penerimaan		
X	PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan	90 %	747.066.900	PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan	90 %	407.173.600	
1	penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	jumlah pedoman yang tersusun	1 Pedoman	168.121.600	penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	jumlah pedoman yang tersusun	1 Pedoman	82.515.800	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
			Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan, penataan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan.	5 draf rumusan kebijakan				Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan, penataan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan.	5 draf rumusan kebijakan		
2	Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan	4 Dokumen	578.945.300	Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan	4 Dokumen	324.657.800	
			Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan penunjang keuangan, perencanaan, penelitian dan pengembangan .	10 draf rumusan kebijakan				Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan penunjang keuangan, perencanaan, penelitian dan pengembangan .	10 draf rumusan kebijakan		
			jumlah jenis dokumen yang pelaporan yang disusun pembangunan daerah	2 Dokumen				jumlah jenis dokumen yang pelaporan yang disusun pembangunan daerah	2 Dokumen		
XI	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tersusun tepat waktu dan sesuai dengan aturan	100 %	36.228.300	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tersusun tepat waktu dan sesuai dengan aturan	100 %	34.024.400	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

N O.	RANCANGAN AWAL RKP					RANCANGAN AKHIR RKP					Catatan Penting
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	
1	Penyusunan Dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan yang tersusun	8 Dokumen	36.228.300	Penyusunan Dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan yang tersusun	8 Dokumen	34.024.400	
XI I	PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Prosentase keberhasilan pelaksanaan pengadaan barang/jasa secara E-Procurement	100 %	1.030.782.800	PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Prosentase keberhasilan pelaksanaan pengadaan barang/jasa secara E-Procurement	100 %	815.314.100	
1	Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Tender/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	98 Paket Tender/Seleksi	573.212.600	Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Tender/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	98 Paket Tender/Seleksi	500.534.100	
			jumlah fasilitasi dokumen pengadaan barang/jasa	98 Dokumen				jumlah fasilitasi dokumen pengadaan barang/jasa	98 Dokumen		
2	Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis:		457.570.200	Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis:		314.780.000	
			UKPBJ dan Pokja	16 Orang				UKPBJ dan Pokja	16 Orang		
			PA /KPA	68 Orang				PA /KPA	68 Orang		
			PPK	120 Orang				PPK	120 Orang		
			Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)	16 Orang				Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)	16 Orang		

RENCANA KERJA TAHUN 2021

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan hasil Musrenbang RKPD Tahun 2021 di 3 (tiga) Kecamatan terdapat beberapa usulan kegiatan yang ditujukan kepada Sekretariat Daerah. Usulan kegiatan masyarakat yang masuk dalam Daftar Skala Prioritas (DSP) tersebut sebagian sudah terwadahi dalam program dan kegiatan yang ada pada RENJA 2021 ini sehingga tidak diperlukan lagi penambahan program dan kegiatan baru. Sedangkan usulan yang bukan merupakan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah, usulan tersebut telah disampaikan / diteruskan kepada OPD teknis.

Disamping DSP dari masing-masing Kecamatan se-Kota Blitar, masih terdapat usulan kegiatan masyarakat yang tergabung dalam Pokok-Pokok Pikiran DPRD Kota Blitar. Berdasarkan usulan yang masuk, sebagian telah direncanakan untuk dilaksanakan pada tahun 2021 sehingga tidak diperlukan program dan kegiatan baru untuk mengakomodir usulan tersebut. Sedangkan sebagian usulan yang bukan merupakan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah, usulan tersebut telah disampaikan / diteruskan kepada OPD teknis yang sesuai tugas dan fungsinya.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan APBD Kota Blitar

Tahun 2021 merupakan tahun terakhir dari tahapan RPJMD Kota Blitar 2016 – 2021, sehingga tercapainya visi walikota yaitu kondisi masyarakat kota Blitar Semakin Sejahtera bersama APBD Pro Rakyat menjadi fokus utama dari seluruh urusan penyelenggaraan pemerintah daerah. Pencapaian visi walikota tercermin dari kinerja daerah yang sesuai dengan target dan sasaran pembangunan jangka menengah daerah. Hal tersebut ditunjukkan dengan kondisi masyarakat yang semakin religius, semakin cerdas, semakin sejahtera secara ekonomi, semakin sehat dalam lingkungan yang aman, tentram dan tertib dengan semangat Rukun Agawe Santoso. Sehubungan dengan potensi pelemahan ekonomi yang tajam pada tahun 2020, tahun 2021 merupakan tahun kunci untuk pemulihan ekonomi pascapandemi Covid-19 terutama dalam rangka mengejar target jangka menengah. Oleh karena itu arah kebijakan pembangunan tahun 2021 difokuskan pada bidang yang masih perlu ditingkatkan pencapaian kinerjanya berdasarkan hasil evaluasi dan pengendalian terhadap capaian program prioritas yang telah dilaksanakan selama 5 (lima) tahun terakhir serta evaluasi terhadap dampak pascapandemi Covid-19. Guna mengatasi kondisi tersebut, maka tema RKPD Kota Blitar tahun 2021 “Masyarakat Kota Blitar Semakin Sejahtera: Religius, Cerdas, Sehat, dengan semangat Rukun Agawe Santoso dengan fokus: Pemulihan Ekonomi dan Kesejahteraan Rakyat 9 serta Percepatan Kinerja” diarahkan dapat mencapai angka proyeksi indikator makro tahun 2021.

Efektivitas kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang tertuang dalam RKPD Tahun 2021 tidak terlepas dari kapasitas anggaran yang dapat dikelola oleh Pemerintah Kota Blitar. Untuk itu, kebutuhan belanja pembangunan daerah mempertimbangkan kapasitas fiskal daerah sebagai salah satu penopang strategis dalam implementasi RKPD, yang berdampingan dengan sumber-sumber pendanaan non Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Pasca pandemic Covid-19, upaya pemulihan ekonomi harus terus dilakukan dengan mengaktifkan kembali mesin penggerak ekonomi: perdagangan, pariwisata, industri dan investasi melalui perbaikan pada berbagai aspek. Tantangan keuangan daerah tahun 2021 adalah sebagai berikut:

RENCANA KERJA TAHUN 2021

1. Proses pemulihan ekonomi pasca pandemi Covid-19 yang lambat dapat berdampak pada kinerja keuangan daerah terutama dari sisi pendapatan
2. Sisi belanja, tantangannya adalah belum optimalnya outcome atau output yang dihasilkan atas belanja Negara, tingginya kebutuhan pendanaan program prioritas; dan masih kurang efisiennya belanja operasional
3. Sisi pembiayaan, tantangan yang dihadapi adalah masih terbatasnya sumber-sumber pembiayaan inovatif bagi pembangunan 11
4. Tantangan lain yang harus diantisipasi berkaitan dengan perubahan pola perilaku dan struktur perekonomian pascapandemi Covid-19, seperti perilaku masyarakat, transformasi investasi, dan sebagainya
5. Upaya pemulihan ekonomi juga akan dihadapkan kondisi dunia usaha yang belum kembali normal pascapandemi Covid-19 baik dari sisi permintaan, tenaga kerja, permodalan dan sebagainya.

Kapasitas riil keuangan daerah akan dialokasikan untuk kebutuhan sesuai urutan prioritas. Prioritas program/kegiatan dipisahkan menjadi prioritas I, II, dan III.

- a. Prioritas I, dialokasikan untuk mendanai pengeluaran wajib dan mengikat. Belanja wajib dan mengikat adalah pengeluaran yang wajib dan mengikat, mandatory spending, serta pemenuhan penerapan pelayanan dasar yang diatur oleh perundangundangan yang berlaku.
- b. Prioritas II, dialokasikan untuk pendanaan program prioritas dalam rangka pencapaian visi dan misi Walikota 2016-2021, dan mendukung tema pembangunan Kota Blitar tahun 2021 dalam rangka pengentasan kemiskinan dan peningkatan kualitas kesejahteraan sosial masyarakat, peningkatan kualitas 18 sumber daya manusia melalui kesehatan, pendidikan dan kebudayaan, peningkatan nilai tambah ekonomi untuk mendorong pertumbuhan, peningkatan kualitas infrastruktur, dan lingkungan hidup yang berkelanjutan dengan mempertimbangkan pengurangan resiko bencana dan stabilitas keamanan dan ketertiban serta reformasi birokrasi dalam pelayanan public, dengan mengutamakan pemulihan ekonomi dan kesejahteraan rakyat pasca pandemi Covid-19 serta percepatan kinerja.
- c. Prioritas III, prioritas yang dimaksudkan untuk membiayai program pembangunan lainnya, selain wajib dan berkaitan dengan tema pembangunan, namun mendukung pencapaian target RPJMD.

RENCANA KERJA TAHUN 2021

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategik, yang akan dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah melalui berbagai kegiatan tahunan.

Di dalam rencana kinerja ditetapkan rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan. Penyusunan rencana kinerja dilakukan seiring dengan agenda penyusunan dan kebijakan anggaran, serta merupakan komitmen bagi SKPD untuk mencapai dan melaksanakannya dalam tahun tertentu sehingga Indikator Kinerja Sekretariat Daerah Kota Blitar berdasarkan kelompok sasaran adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1.
Indikator Tujuan dan Formula Perhitungan

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	RUMUS PERHITUNGAN
1	Meningkatkan kemakmuran tempat ibadah sebagai aktualisasi nilai-nilai religius dalam kehidupan bermasyarakat	Persentase tempat ibadah aktif	Jumlah tempat ibadah aktif / jumlah tempat ibadah seluruhnya x100% Kriteria tempat ibadah aktif : 1. Digunakan untuk ibadah wajib secara rutin; 2. Digunakan untuk tempat pengajaran ilmu agama secara rutin; 3. Mempunyai kepengurusan yang terstruktur dan aktif.
		Rasio pengajar ilmu agama dengan jumlah penduduk	Jumlah pengajar agama / Jumlah penduduk Kriteria pengajar agama adalah guru agama formal dan non formal
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja pemerintah daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Pemerintah	Nilai hasil evaluasi implementasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah pada pemerintah Kota Blitar

RENCANA KERJA TAHUN 2021

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	RUMUS PERHITUNGAN
		Kota (Nilai SAKIP)	
		Nilai Evaluasi kinerja penyelenggara n pemerintah Kota Blitar (Nilai LPPD)	Nilai Hasil Evaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintah kota Blitar (Nilai LPPD)

Tabel. 3.2.
Sasaran Renja Sekretariat Daerah Tahun 2020

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	RUMUS PERHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya peran serta pemerintah dalam mewujudkan kemakmuran tempat ibadah	Persentase peningkatan tempat ibadah yang representatif	Jumlah tempat ibadah yang representatif tahun n dikurangi Jumlah tempat ibadah yang representatif tahun n-1 / Jumlah tempat ibadah yang representatif tahun n-1 x 100%	1%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	RUMUS PERHITUNGAN	TARGET
2	Terwujudnya harmonisasi dan Sinkronisasi Rancangan Produk Hukum yang sesuai dengan Peraturan Perundang undangan, kebutuhan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Persentase Produk Hukum yang tidak dibatalkan	Jumlah Peraturan Perundang-undangan Daerah yang tidak dibatalkan dibagi Jumlah Peraturan Perundang-undangan Daerah yang sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan di atasnya x 100%	100%
3	Meningkatnya tertib administrasi Pemerintahan	1. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Pemerintahan Umum	Jumlah rumusan kebijakan pemerintahan Umum yang menjadi kebijakan dibagi jumlah seluruh rumusan x 100%	100%
		2. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Perekonomian	Jumlah rumusan kebijakan perekonomian yang menjadi kebijakan	100%

RENCANA KERJA TAHUN 2021

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	RUMUS PERHITUNGAN	TARGET
			dibagi jumlah seluruh rumusan x 100%	
		3. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan Kesejahteraan Rakyat yang menjadi kebijakan dibagi jumlah seluruh rumusan x 100%	100%
		4. Persentase rumusan kebijakan yang menjadi kebijakan di bidang Administrasi Pembangunan	Jumlah rumusan kebijakan Administrasi Pembangunan yang menjadi kebijakan dibagi jumlah seluruh rumusan x 100%	100%
		5. Nilai SAKIP Setda minimal B	LHE SAKIP SETDA dari Inspektorat Kota Blitar	B

RENCANA KERJA TAHUN 2021

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	RUMUS PERHITUNGAN	TARGET
4	Terwujudnya Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Persentase pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement	Jumlah pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement dibagi Jumlah Pengadaan Barang/Jasa yang diumumkan melalui SIRUP x 100 %	94
5	Terwujudnya kualitas layanan tertib administrasi surat menyurat, arsip, administrasi keuangan, kerumah tanggaan, sarana dan prasarana serta kehumasan dan keprotokolan	1. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan surat menyurat dan arsip	Hasil survey kepuasan masyarakat, KDH/WKDH, OPD dan instansi terkait terhadap pelayanan surat menyurat, dan arsip	baik
		2. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan sarana dan prasarana	Hasil survey kepuasan masyarakat (KDH/WKDH dan bagian di lingkungan Setda) terhadap	baik

RENCANA KERJA TAHUN 2021

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	RUMUS PERHITUNGAN	TARGET
			layanan sarana dan prasarana aparatur	
		3. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan administrasi keuangan	Hasil survey kepuasan masyarakat (KDH/WKDH dan bagian di lingkungan Setda) terhadap layanan administrasi keuangan	baik
		4. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan kerumahtanggaan	Hasil survey kepuasan masyarakat (KDH/WKDH dan bagian di lingkungan Setda) terhadap layanan kerumah tanggaan	baik
		5. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) layanan kehumasan dan keprotokolan	Hasil Survey kepuasan masyarakat terhadap layanan kehumasan dan keprotokolan	baik

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka perlu disusun rencana kerja dan pendanaan dengan memakai kaidah dan indikator yang spesifik dan jelas untuk menghindari terjadinya mis-interpretasi, dapat diukur baik secara kualitatif maupun kuantitatif dan mengandung aspek – aspek yang relevan serta fleksibel terhadap perubahan.

Sekretariat Daerah Kota Blitar dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, menyusun rencana kerja tahun 2021 dan menguraikan dalam 12 (dua belas) program dan 30 (tiga puluh) kegiatan dengan total anggaran sebesar Rp 27.533.238.906,00 (dua puluh tujuh milyar lima ratus tiga puluh tiga juta dua ratus tiga puluh delapan ribu sembilan ratus enam rupiah) yang berasal dari APBD Kota Blitar.

Adapun secara garis besar uraian mengenai rencana kerja dan pendanaan Sekretariat Daerah Kota Blitar Tahun 2021 yang diturunkan dalam program, kegiatan, indikator dan target kinerja, penyebaran lokasi, sumber dan kebutuhan dana/pagu indikatif serta proyeksi tahun berikutnya dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 4.1

**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Sekretariat Daerah Tahun 2021
Dan Prakiraan Maju Tahun 2022**

KODE	URUSAN/ URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022			
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
4.01	2,				27.533.238.906,00				26.541.421.306,00		
4.01	02.01				1.638.052.200,00				1.638.052.200,00		
4.01	02.01	05			100 %	1.638.052.200,00		100 %	1.638.052.200,00		
4.01	02.01	05	01	Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	Kota Blitar	27 OPD	672.372.300,00	DAU	27 OPD	672.372.300,00
					Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP		29 OPD			29 OPD	
					Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan		24 OPD			24 OPD	
					Jumlah OPD yang hasil survey IKM nya berpredikat baik		28 OPD			28 OPD	
4.01	02.01	05	02	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	Kota Blitar	4 Dokumen	455.003.800,00	DAU,	4 Dokumen	455.003.800,00
					Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah		6 Kerjasama			6 Kerjasama	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
					Daerah/Lembaga/ Instansi lain							
					Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti		2 even				2 even	
					jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah		6 Koordinasi				6 Koordinasi	
4.01	02.01	05	03	Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah peserta rakor kewilayahan	Kota Blitar	129 Orang	510.676.100,00	DAU		129 Orang	510.676.100,00
					Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan		21 kelurahan				21 kelurahan	
					Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi		1 lomba				1 lomba	
					Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi		2 lomba				2 lomba	
					Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan		857 orang				857 orang	
					Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan		1 lomba				1 lomba	
					Jumlah pameran TTG yang diikuti		1 Pameran				1 Pameran	
4.01	02.02			Bagian Hukum dan Organisasi				1.249.605.600,00				1.249.605.600,00
4.01	02.02	06		PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Persentase Produk Hukum yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan (kaidah penulisan, isi dan kewenangan)		100 %	1.249.605.600,00			100 %	1.249.605.600,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
4.01	02.02	06	01	Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	(*)BAGIAN HUKUM DAN ORGANISASI	10 raperda	277.300.000,00	DAU		10 raperda	277.300.000,00
					Jumlah Peraturan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya		60 perwali				60 perwali	
					Jumlah Keputusan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya		600 SK				600 SK	
4.01	02.02	06	02	Fasilitasi Penyuluhan Hukum dan Bantuan Hukum Kedinasan	Jumlah Fasilitasi Kasus Yang Mendapatkan Bantuan Hukum Kedinasan	Kota Blitar	3 Kasus	379.249.200,00	DAU,		3 Kasus	379.249.200,00
					Jumlah Peserta Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan		600 Orang				600 Orang	
4.01	02.02	06	03	Dokumentasi dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kota Blitar	600 Orang	302.300.000,00	DAU,		600 Orang	302.300.000,00
					Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan dan Dipublikasikan di web JDIH Kota Blitar		2 Produk Hukum				2 Produk Hukum	
4.01	02.02	06	04	Fasilitasi evaluasi roadmap reformasi birokrasi	Jumlah dokumen perubahan/penyempurnaan dokumen RB Kota Blitar	Kota Blitar	1 Dokumen	50.456.200,00	DAU		1 Dokumen	50.456.200,00
4.01	02.02	06	05	Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	Jumlah Kebijakan penyalarsan tugas pokok fungsi OPD/Unit Kerja	Kota Blitar	2 Dokumen	158.003.900,00	DAU		2 Dokumen	158.003.900,00
4.01	02.02	06	06	Updating standar jabatan	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar anjab yang dihitung pada tahun ke-N	Kota Blitar	1400 Jabatan	82.296.300,00	DAU		1400 Jabatan	82.296.300,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE	URUSAN/ URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022		
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	
					50 Jabatan			50 Jabatan		
					1400 jabatan			1400 jabatan		
4.01	02.03			Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat		7.199.977.225,00			7.208.159.625,00	
4.01	02.03	07		PROGRAM DUKUNGAN PELAYANAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	9 Kebijakan	555.607.500,00	100 %	563.789.900,00	
					Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	5 Kebijakan				
4.01	02.03	07	01	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang keagamaan	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang keagamaan	Kota Blitar 4 draf rumusan kebijakan	92.343.400,00	DAU,	4 draf rumusan kebijakan	92.343.400,00
4.01	02.03	07	02	Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	Kota Blitar 5 draf rumusan kebijakan	160.513.900,00	DAU,	5 draf rumusan kebijakan	168.696.300,00
					jumlah fasilitasi kegiatan monev UKS dan Posyandu	2 fasilitasi			2 fasilitasi	
4.01	02.03	07	03	Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang perekonomian	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang perekonomian	Kota Blitar 5 draf rumusan kebijakan	302.750.200,00	DAU,	5 draf rumusan kebijakan	302.750.200,00
4.01	02.03	11		PROGRAM PENINGKATAN NILAI-NILAI AGAMA DAN KEBUDAYAAN	Persentase tempat ibadah yang representatif bagi pemeluknya		95 %	6.346.453.900,00	95 %	6.346.453.900,00
4.01	02.03	11	01	Fasilitasi pelayanan sosial keagamaan	Jumlah Tempat Ibadah yang terfasilitasi	Kota Blitar 10 Unit	6.346.453.900,00	,DAU	10 Unit	6.346.453.900,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
					Jumlah Guru Ngaji dan Guru Minggu yang terfasilitasi		1770 Orang				1770 Orang	
					Jumlah even keagamaan / pengajian yang terfasilitasi		10 even				10 even	
					Jumlah Cabang Lomba MTQ yang diikuti		6 Cabang Lomba				6 Cabang Lomba	
4.01	02.03	13		PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DIBIDANG CUKAI	Persentase penyerapan anggaran DBHCHT Kota Blitar		100 %	297.915.825,00			100 %	297.915.825,00
4.01	02.03	13	01	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Cukai	Jumlah pelaporan DBHCHT tepat waktu	Kota Blitar	2 dokumen	126.256.000,00	,DBHCH T		2 dokumen	126.256.000,00
4.01	02.03	13	02	Penyampaian Informasi Ketentuan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Cukai kepada masyarakat dan pemangku kepentingan	Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan bidang cukai	(*)BAGIAN PEREKONOMIAN DAN KESRA	300 Orang	171.659.825,00	DBHCHT ,		300 Orang	171.659.825,00
				Jumlah Publikasi pada Media Radio			900 Siar				900 Siar	
				Jumlah Publikasi pada Media Cetak			1 terbit				1 terbit	
				Jumlah Publikasi pada Media Spanduk			9 unit				9 unit	
				Jumlah Publikasi pada media baliho			3 unit				3 unit	
				Jumlah Publikasi pada even daerah			4 even				4 even	
4.01	02.04			Bagian Umum				12.584.872.691,00				11.584.872.691,00
4.01	02.04	01		PROGRAM PELAYANAN PERKANTORAN	Persentase Kecukupan Pelayanan Perkantoran		100 %	8.113.482.400,00			100 %	7.113.482.400,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
4.01	02.04	01	01	Pengelolaan Administrasi Perkantoran	Jumlah jenis alat tulis kantor yg tersedia	Kota Blitar	48 macam	1.225.919.200,00	DAU,		48 macam	1.225.919.200,00
					Jumlah barang cetakan yg tersedia		28 cetakan				28 cetakan	
					Jumlah lembar penggandaan		60000 lembar				60000 lembar	
					Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan yg tersedia		2 bahan bacaan				2 bahan bacaan	
					jumlah dos/kotak makanan dan minuman yang tersedia		2500 dos/kotak				2500 dos/kotak	
					Jumlah porsi makanan dan minuman yang tersedia		25000 porsi				25000 porsi	
					Jumlah jenis cinderamata khas daerah yang tersedia		3 macam				3 macam	
4.01	02.04	01	02	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yg diikuti regional dan nasional	Kota Blitar	190 rapat koordinasi	630.000.000,00	DAU		190 rapat koordinasi	630.000.000,00
4.01	02.04	01	03	Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah tenaga pelayanan perkantoran yang tersedia	Kota Blitar	60 orang	2.303.513.000,00	DAU		64 orang	2.303.513.000,00
4.01	02.04	01	04	Penyusunan Perencanaan, Pengelolaan dan Pelaporan Sarana Prasarana Perkantoran	Jumlah rekening yang terbayarkan	Kota Blitar	4 rekening	3.928.022.800,00	DAU,		4 rekening	2.928.022.800,00
					Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajaknya		65 kendaraan				65 kendaraan	
					Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia		29 komponen				29 komponen	
					Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia		40 macam				40 macam	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
					Jumlah bangunan kantor yang terpelihara		3 unit				3 unit	
					Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara		17 unit				17 unit	
					Jumlah perlengkapan bangunan kantor yang terpelihara		3 macam				3 macam	
					Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara		3 macam				3 macam	
					Jumlah rumah dinas yang terpelihara		3 unit				3 unit	
4.01	02.04	01	05	Penyusunan dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen ketatalaksanaan yang tersusun (SKM)	Kota Blitar	1 dokumen	15.001.400,00	DAU		1 dokumen	15.001.400,00
4.01	02.04	01	06	Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah jenis dokumen laporan keuangan yang tersusun	Kota Blitar	4 dokumen	11.026.000,00	DAU		4 dokumen	11.026.000,00
4.01	02.04	02		PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS PERANGKAT DAERAH	Tingkat partisipasi perangkat daerah dalam agenda kota		100 %	98.241.300,00			100 %	98.241.300,00
4.01	02.04	02	01	Pengelolaan Administrasi dan Kelengkapan Kepegawaian	Jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	Kota Blitar	5 even	98.241.300,00	,DAU		5 even	98.241.300,00
					Jumlah pakaian dinas dan kelengkapannya yang terpenuhi		12 Orang				12 Orang	
4.01	02.04	08		PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/WAKIL KEPALA DAERAH	Persentase peningkatan mutu pelayanan Kedinasan KDH/WKDH dan tamu daerah		100 %	4.373.148.991,00			100 %	4.373.148.991,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
4.01	02.04	08	01	Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah yang terfasilitasi	Kota Blitar	25 macam	4.373.148.991,00	DAU,		25 macam	4.373.148.991,00
4.01	02.05			Bagian Humas dan Protokol				3.604.219.090,00				3.604.219.090,00
4.01	02.05	09		PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEHUMASAN DAN KEPROTOKOLAN	Persentase Pemberitaan positif Kegiatan Pembangunan di Media Massa		80 %	3.604.219.090,00			80 %	3.604.219.090,00
					Persentase kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan		95 %				95 %	
4.01	02.05	09	01	Fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan Pemerintah Daerah	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	Kota Blitar	9 upacara	2.254.918.000,00	DAU		9 upacara	2.254.918.000,00
					Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan		3 even				3 even	
					Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan		30 penerimaan				30 penerimaan	
4.01	02.05	09	02	Fasilitasi kehumasan pimpinan dan Pemerintah Daerah	jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan daerah: foto	Kota Blitar	3000 lembar	1.349.301.090,00	DAU,		3000 lembar	1.349.301.090,00
					jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan daerah: video shooting		10 video				10 video	
					jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan daerah: Spanduk		41 buah				70 buah	
					jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan daerah: Baliho		18 buah				40 buah	
					Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa: Jumpa Pers		2 Jumpa Pers				2 Jumpa Pers	

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE	URUSAN/ URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022			
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF		
		Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa: Media Radio		400 siar				539 siar			
		Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa: Media Televisi		17 siar				52 siar			
		Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa: Media Cetak		370 terbit				315 terbit			
		Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun		300 Naskah				345 Naskah			
		Jumlah Rakor Bakohumas		2 rakor				2 rakor			
		Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa: Online		1.000 Terbit				1.200 Terbit			
4.01	02.06		Bagian Pembangunan dan Layanan Pengadaan			1.256.512.100,00			1.256.512.100,00		
4.01	02.06	03	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan tersusun, tepat waktu dan sesuai dengan aturan		100 %	34.024.400,00		100 %	34.024.400,00	
4.01	02.06	03	01	Penyusunan dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan yang tersusun	(*)001	8 Dokumen	34.024.400,00	DAU	8 Dokumen	34.024.400,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
4.01	02.06	10		PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan		90 %	407.173.600,00			90 %	407.173.600,00
4.01	02.06	10	01	Penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	jumlah pedoman yang tersusun Jumlah draf rumusan kebijakan pembangunanan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan , penataaan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan.	Kota Blitar	1 Pedoman 5 draf rumusan kebijakan	82.515.800,00	DAU		1 Pedoman 5 draf rumusan kebijakan	82.515.800,00
4.01	02.06	10	02	Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Jumlah draf rumusan kebijakan pembangunanan daerah urusan penunjang keuangan, perencanaan, penelitian dan pengembangan . jumlah jenis dokumen yang pelaporan yang disusun	Kota Blitar	4 Dokumen 10 draf rumusan kebijakan 2 Dokumen	324.657.800,00	DAU		4 Dokumen 10 draf rumusan kebijakan 2 Dokumen	324.657.800,00
4.01	02.06	12		PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA	Persentase keberhasilan pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui e-procurement		100 %	815.314.100,00			100 %	815.314.100,00
4.01	02.06	12	01	Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Lelang/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	Kota Blitar	98 Paket Tender/S eleksi	500.534.100,00	DAU,		98 Paket Tender/Sel eksi	500.534.100,00

RENCANA KERJA TAHUN 2021

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
					jumlah fasilitasi dokumen pengadaan barang/jasa		98 Dokumen				98 Dokumen	
4.01	02.06	12	02	Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis Pengadaan Barang/Jasa: UKPBJ dan Pokja Pemilihan	Kota Blitar	16 Orang	314.780.000,00	DAU		16 Orang	314.780.000,00
					Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis Pengadaan Barang/Jasa: PA/KPA		68 Orang				68 Orang	
					Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis Pengadaan Barang/Jasa: PPK		120 Orang				120 Orang	
					Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)		16 Orang				16 Orang	

BAB V **PENUTUP**

Dokumen Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Blitar ini, tidak hanya sekedar memenuhi amanat dan menggugurkan kewajiban dari Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004, namun diharapkan memberikan gambaran dan menjadi pedoman bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam merumuskan kebijakan program dan kegiatan, serta dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah tahun 2021. Renja Sekretariat Daerah ini juga sebagai penjabaran Renstra Sekretariat Daerah dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Blitar 2021 yang dalam penyusunannya mempertimbangkan dengan seksama hasil evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan sampai dengan tribulan II tahun 2020.

Selanjutnya Dokumen Rencana Kerja Sekretariat Daerah ini digunakan sebagai dasar acuan dalam memasukkan program kegiatan ke dalam KUA, PPAS dan perencanaan program kegiatan serta nantinya dipergunakan dalam penyusunan dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) tahun 2021 pada Sekretariat Daerah Kota Blitar.

Dalam Renja Sekretariat Daerah ini program dan kegiatan yang akan dilaksanakan masih bersifat indikatif dimana dalam pelaksanaannya masih harus disesuaikan dengan pembiayaan/anggaran ataupun kemampuan anggaran daerah yang tersedia, serta guna mengantisipasi adanya perubahan lingkungan yang sangat kompleks, pesat dan tidak menentu, maka selama kurun waktu berlakunya Renja tahun 2021 ini, dapat dilakukan upaya kajian dan bila perlu dilakukan penyesuaian-penyesuaian seperlunya.

Disamping kemampuan anggaran, dalam renja ini telah ditetapkan target dan capaian kinerja. Namun guna mengantisipasi perubahan dan perkembangan yang ada baik di lingkungan internal dan eksternal OPD, target dan capaian kinerja tersebut dapat dilakukan review dan penyesuaian terhadap inidikator-indikator yang ada serta terhadap pengalokasi anggaran pada program dan kegiatan dimaksud.

RENCANA KERJA TAHUN 2021

Dokumen Renja Sekretariat Daerah Kota Blitar tahun 2021 ini diharapkan menjadi acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian serta diperlukan komitmen, dedikasi dan kerja keras dari sumber daya di masing-masing Bagian Sekretariat Daerah Kota Blitar, sehingga hasilnya diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi upaya Pemerintah Kota Blitar dalam rangka mewujudkan *good governance* dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Blitar, 3 Agustus 2020

**SEKRETARIS DAERAH
KOTA BLITAR**



Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si.

Pembina Utama Madya
NIP. 19601219 198702 1 003

PEMETAAN SESUAI PMDN 90 TAHUN 2019 ALOKASI ANGGARAN TAHUN 2021

LAMPIRAN I

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SEKRETARIAT DAERAH	4	01				4						
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJASAMA	4	01	05	02	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	95,975,000
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJASAMA	4	01	05	02		4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	359,028,800
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY,KEC DAN KEL	4	01	05	03	Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	89,051,000
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY,KEC DAN KEL	4	01	05	03		4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	164,217,900
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY,KEC DAN KEL	4	01	05	03		2	13	05	2.01	03	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	325,128,300
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY,KEC DAN KEL	4	01	05	03		2	13	05	2.01	06	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	32,278,900
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA	4	01	05	01	Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	4	01	04	2.02	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	317,181,300
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA	4	01	05	01		4	01	04	2.02	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	355,191,000
SUB BAGIAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	4	01	06	01	Penyusunan Produk Hukum Daerah	4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	277,299,400
SUB BAGIAN BANTUAN HUKUM DAN DOKUMENTASI	4	01	06	02	Fasilitasi Penyuluhan Hukum dan Bantuan Hukum Kedinasan	4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	470,634,500

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SUB BAGIAN BANTUAN HUKUM DAN DOKUMENTASI	4	01	06	03	Dokumentasi dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	207,673,500
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	04	fasilitasi evaluasi roadmap reformasi birokrasi	4	01	04	2.02	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	50,452,400
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	05	Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	4	01	04	2.02	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	240,299,300
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	06	Updating standar jabatan	4	01	04	2.02	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	82,296,300
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	11	01	Fasilitasi pelayanan sosial keagamaan	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	6,357,506,300
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	07	01	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang keagamaan	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	
SUB BAGIAN PENDIDIKAN, KESEHATAN, KEBUDAYAAN DAN SOSIAL	4	01	07	02	Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	4	01	02	2.02	02	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	80,513,900
SUB BAGIAN PENDIDIKAN, KESEHATAN, KEBUDAYAAN DAN SOSIAL	4	01	07	02		4	01	02	2.02	03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	80,000,000
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	07	03	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang perekonomian	4	01	03	2.01	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	152,750,200
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	07	03		4	01	03	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	231,291,000
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	13		PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DIBIDANG CUKAI							

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	13	01	Penyampaian Informasi Ketentuan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Cukai kepada masyarakat dan pemangku kepentingan	4	01	03	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	171,659,825
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	13	02	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Cukai	4	01	03	2.01	03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	126,256,000
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	10	01	penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	67,515,800
SUB BAGIAN PENGENDALIAN & EVALUASI PEMBANGUNAN	4	01	10	02	Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	304,393,800
SUB BAGIAN PENGENDALIAN & EVALUASI PEMBANGUNAN	4	01	10	02		4	01	01	2.01	03	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20,264,000
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	03	01	Penyusunan Dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	4	01	01	2.01	01	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	9,165,600
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	03	01		4	01	01	2.01	02	Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah dalam Dokumen Perencanaan	24,858,800
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	01	Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	515,534,100
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	02	Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	314,780,000

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	02	01	Pengelolaan Administrasi dan Kelengkapan Kepegawaian	4	01	01	2.04	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	49,448,700
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	02	01		4	01	01	2.04	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	22,242,600
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	02	01		4	01	01	2.04	04	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	49,950,000
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01	Pengelolaan Administrasi Perkantoran	4	01	01	2.03	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	600,000
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		4	01	01	2.03	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	62,382,300
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		4	01	01	2.03	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	43,674,800
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		4	01	01	2.03	11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	68,628,800
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		4	01	01	2.03	15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	49,920,000
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		4	01	01	2.03	17	Penyediaan Makanan dan Minuman	849,157,300
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		4	01	01	2.03	16	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	200,195,400

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04	Penyusunan Perencanaan, Pengelolaan Dan Pelaporan Sarana Prasarana Perkantoran	4	01	01	2.03	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1,206,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	50,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	89,500,200
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	14	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	25,593,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	22	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	40,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	24	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	195,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	390,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	28	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	314,733,900
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	639,655,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	32	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	196,200,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	34	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	107,500,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	38	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Gedung Kantor	1,000,000,000
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	05	Penyusunan Dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	4	01	01	2.01	03	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	8,000,000

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	01	06	Penyusunan Laporan Keuangan	4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9,657,179,000
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	01	06		4	01	01	2.02	04	Penyusunan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	11,026,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	02	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	4	01	01	2.03	18	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	630,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	03	Penyediaan Jasa Perkantoran	4	01	01	2.03	30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	2,303,513,000
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	08	01	Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	4	01	04	2.01	01	Fasilitasi Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian	3,981,951,691
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02	fasilitasi kehumasan pimpinan dan pemerintah daerah	4	01	04	2.03	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	229,075,790
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1,120,225,300
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01	fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	2,254,918,000

Blitar, 2 Juli 2020

SEKRETARIS DAERAH

Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 196012191987021003

	KODE				KEGIATAN	KODE					SUB KEGIATAN	PAGU (Rp)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan		Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan		
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	34	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	107.500.000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		4	01	01	2.03	38	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Gedung Kantor	1.000.000.000
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	05	Penyusunan Dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	4	01	01	2.01	03	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	8.000.000
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	01	06	Penyusunan Laporan Keuangan	4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.657.179.000
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	01	06		4	01	01	2.02	04	Penyusunan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	11.026.000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	02	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	4	01	01	2.03	18	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	630.000.000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	03	Penyediaan Jasa Perkantoran	4	01	01	2.03	30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	2.303.513.000
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	08	01	Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	4	01	04	2.01	01	Fasilitasi Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian	3.981.951.691
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02	fasilitasi kehumasan pimpinan dan pemerintah daerah	4	01	04	2.03	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	229.075.790
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	1.120.225.300
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01	fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	2.254.918.000

Blitar, 2 Juli 2020

SEKRETARIS DAERAH



Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si

Pembina Utama Madya

NIP. 196012191987021003

PEMETAAN SESUAI PMDN 90 TAHUN 2019 ALOKASI ANGGARAN TAHUN 2021

LAMPIRAN II

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SEKRETARIAT	4	01					4									
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN					PROGRAM PENERAPAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan aturan yang berlaku			
							4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerjasama Daerah	Persentase kerja sama ysng disepakati dan ditindaklanjuti	65	%	
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJASAMA	4	01	05	02	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Lembaga/ Instansi lain	4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah/Lembaga/ Instansi lain	6	kerjasama	95,975,000
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJASAMA	4	01	05	02		Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti	4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah event asosiasi Pemerintah Kota yang diikuti	2	event	
							4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100	%	
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJASAMA	4	01	05	02		Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah jenis Dokumen Pelaporan yang disusun	4	jenis dokumen	359,028,800
SUB BAGIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN KERJASAMA	4	01	05	02		jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	jumlah jenis koordinasi peningkatan kualitas Otonomi Daerah	6	koordinasi	
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY.KEC DAN KEL	4	01	05	03	Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat, Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi	4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah tingkatan lomba kelurahan yang difasilitasi	1	lomba	89,051,000
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY.KEC DAN KEL	4	01	05	03		Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi	4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah lomba sinergitas kecamatan yang difasilitasi	1	lomba	

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY,KEC DAN KEL	4	01	05	03		Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan	4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah kelurahan yang melaksanakan entry/updating data profil kelurahan	21	kelurahan	
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY.KEC DAN KEL	4	01	05	03		Jumlah peserta rakor kewilayahan	4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah peserta rakor kewilayahan	350	orang	164,217,900
							2	13	05			PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT, DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Persentase peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	80	%	
							2	13	05	2.01		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Provinsi serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase laporan Penyelenggaraan Pembinaan lembaga kemasyarakatan	100	%	
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY.KEC DAN KEL	4	01	05	03		Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan	2	13	05	2.01	03	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	Jumlah peserta peningkatan peran lembaga kemasyarakatan	1055	orang	325,128,300
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY.KEC DAN KEL	4	01	05	03		Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan	2	13	05	2.01	03	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	Jumlah partisipasi lomba BBGRM yang diikuti dalam berbagai tingkatan	1	lomba	

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN PEMBERDAYAAN MASY,KEC DAN KEL	4	01	05	03		Jumlah pameran TTG yang diikuti	2	13	05	2.01	06	Facilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah laporan fasilitasi pemberdayaan masyarakat pada pemanfaatan TTG	1	Laporan	32,278,900
							4	01	04			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM				
							4	01	04	2.02		Penataan Organisasi				
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA	4	01	05	01	Penyusunan Dokumen Sistem Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP	4	01	04	2.02	02	Facilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah OPD yang telah melakukan review SOP	29	OPD	317,181,300
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA	4	01	05	01		Jumlah OPD yang hasil survey IKM nya berpredikat baik	4	01	04	2.02	02	Facilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah OPD yang hasil survey IKM nya berpredikat baik	29	OPD	
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA	4	01	05	01		Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan	4	01	04	2.02	02	Facilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah OPD yang telah melakukan review Standar Pelayanan sesuai dengan peraturan	25	OPD	
SUB BAGIAN TATA LAKSANA DAN KINERJA	4	01	05	01		Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	4	01	04	2.02	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah OPD dengan predikat nilai pelaporan kinerja minimal memuaskan	29	OPD	355,191,000
					PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN	Persentase Produk Hukum yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan (kaidah penulisan, isi dan kewenangan)	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Produk Hukum yang sesuai dengan peraturan perundang- undangan (kaidah penulisan, isi dan kewenangan)	100	%	
							4	01	02	2.03		Koordinasi Penyusunan Kebijakan Daerah	Jumlah Kebijakan Bidang Hukum dan Perundangan	323	kebijakan	
SUB BAGIAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN	4	01	06	01	Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Peraturan Daerah yang sesuai dengan Peraturan diatasnya	4	01	02	2.03	01	Facilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Peraturan Daerah yang sesuai dengan Peraturan diatasnya	10	Raperda	277,299,400
SUB BAGIAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN	4	01	06	01		Jumlah Peraturan Walikota yang sesuai dengan Peraturan diatasnya	4	01	02	2.03	01	Facilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Peraturan Walikota yang sesuai dengan Peraturan diatasnya	60	perwali	

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN	4	01	06	01		Jumlah Keputusan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Keputusan Walikota yang sesuai dengan Peraturan di atasnya	250	SK	
SUB BAGIAN BANTUAN HUKUM DAN DOKUMENTASI	4	01	06	02	Fasilitasi Penyuluhan Hukum dan Bantuan Hukum Kedinasan	Jumlah Fasilitasi Kasus Yang Mendapatkan Bantuan Hukum Kedinasan	4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Fasilitasi Kasus Yang Mendapatkan Bantuan Hukum Kedinasan	3	Kasus	470,634,500
SUB BAGIAN BANTUAN HUKUM DAN DOKUMENTASI	4	01	06	02		Jumlah Peserta Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan	4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Peserta Penyuluhan Peraturan Perundang-undangan	200	Orang	
SUB BAGIAN BANTUAN HUKUM DAN DOKUMENTASI	4	01	06	03	Dokumentasi dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	250	Orang	207,673,500
SUB BAGIAN BANTUAN HUKUM DAN DOKUMENTASI	4	01	06	03		Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan dan Dipublikasikan di web JDIH Kota Blitar	4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan dan Dipublikasikan di web JDIH Kota Blitar	2	Produk Hukum	
							4	01	04			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase Perangkat Daerah yang tepat fungsi dan tepat ukuran	100	%	
							4	01	04	2.02		Penataan Organisasi	Jumlah Kebijakan Penataan Kelembagaan dan Jabatan	3	Dokumen	
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	04	fasilitasi evaluasi roadmap reformasi birokrasi	Jumlah dokumen perubahan/penyempurnaan dokumen RB Kota Blitar hasil revidu yang disusun	4	01	04	2.02	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah dokumen perubahan/penyempurnaan dokumen RB Kota Blitar hasil revidu yang disusun	1	Dokumen	50,452,400
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	05	Fasilitasi Monitoring dan Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah	Jumlah Kebijakan penyesuaian tugas pokok fungsi SKPD/Unit Kerja	4	01	04	2.02	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Kebijakan penyesuaian tugas pokok fungsi SKPD/Unit Kerja	2	Dokumen	240,299,300
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	06	Updating standar jabatan	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar anjab yang dihitung pada tahun ke-N	4	01	04	2.02	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar anjab yang dihitung pada tahun ke-N	1400	Jabatan	82,296,300

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	06		Jumlah jabatan yang telah memiliki standar kelas dan nilai jabatan yang dihitung pada tahun ke-N	4	01	04	2.02	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar kelas dan nilai jabatan yang dihitung pada tahun ke-N	50	Jabatan	
SUB BAGIAN ANALISA JABATAN DAN KELEMBAGAAN	4	01	06	06		Jumlah jabatan yang telah memiliki standar ABK yang dihitung pada tahun ke-N	4	01	04	2.02	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah jabatan yang telah memiliki standar ABK yang dihitung pada tahun ke-N	1400	Jabatan	
					PROGRAM PENINGKATAN NILAI-NILAI AGAMA DAN KEBUDAYAAN	Persentase Tempat Ibadah yang representatif bagi pemeluknya	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Tempat Ibadah yang representatif bagi pemeluknya			
							4	01	02	2.02		Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Tempat Ibadah yang representatif bagi pemeluknya			
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	11	01	Fasilitasi pelayanan sosial keagamaan	jumlah event keagamaan / pengajian yang terfasilitasi	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	jumlah event keagamaan / pengajian yang terfasilitasi	10	event	6,357,506,300
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	11	01		jumlah cabang lomba mtq yang diikuti	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	jumlah cabang lomba mtq yang diikuti	6	cabang	
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	11	01		jumlah guru ngaji dan guru sekolah minggu yang terfasilitasi	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	jumlah guru ngaji dan guru sekolah minggu yang terfasilitasi	1509	orang	
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	11	01		Jumlah Tempat Ibadah yang terfasilitasi	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Tempat Ibadah yang terfasilitasi	20	lembaga	(Pagu diidentifikasi oleh Bappeda)
					PROGRAM DUKUNGAN PELAYANAN PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Kebijakan yang menjadi Kebijakan bidang Kesejahteraan Rakyat	100	%	
						Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	4	01	02	2.02		Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	6	kebijakan	
SUB BAGIAN MENTAL SPIRITUAL	4	01	07	01	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang keagamaan	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang keagamaan	4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang keagamaan	6	kebijakan	

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN PENDIDIKAN, KESEHATAN, KEBUDAYAAN DAN SOSIAL	4	01	07	02	Fasilitasi Koordinasi dan perumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan rakyat	4	01	02	2.02	02	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan sosial	2	kebijakan	80,513,900
SUB BAGIAN PENDIDIKAN, KESEHATAN, KEBUDAYAAN DAN SOSIAL	4	01	07	02			4	01	02	2.02	03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang kesejahteraan masyarakat	4	kebijakan	80,000,000
							4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Kebijakan yang menjadi Kebijakan bidang Perekonomian			
													Presentase penyerapan anggaran DBHCHT Kota Blitar			
							4	01	03	2.01		Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	6	kebijakan	
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	07	03	Fasilitasi koordinasi dan perumusan kebijakan bidang perekonomian	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang perekonomian	4	01	03	2.01	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang pengelolaan BUMD dan BLUD	2	kebijakan	152,750,200
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	07	03			4	01	03	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah draf rumusan kebijakan bidang perekonomian	4	kebijakan	231,291,000
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	13		PROGRAM SOSIALISASI KETENTUAN DIBIDANG CUKAI	Presentase penyerapan anggaran DBHCHT Kota Blitar	4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam	Jumlah Kebijakan Bidang Cukai	2	kebijakan	
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	13	01	Penyampaian Informasi Ketentuan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Cukai kepada masyarakat dan pemangku kepentingan	Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan bidang cukai	4	01	03	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Jumlah Peserta Sosialisasi Ketentuan bidang cukai	200	orang	171,659,825
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN						Jumlah publikasi pada media massa:							4	media		
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN						Jumlah publikasi pada Event Daerah							4	event		

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
							4	01	03	2.01		Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah rumusan kebijakan bidang perekonomian	6	kebijakan	
SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	4	01	13	02	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Cukai	Jumlah pelaporan DBHCHT tepat waktu	4	01	03	2.01	03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	Jumlah pelaporan DBHCHT tepat waktu	2	dokumen	126,256,000
BAGIAN PEMBANGUNAN DAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	10		PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan	4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase OPD Kategori tertib administrasi pembangunan			
							4	01	03	2.02		Administrasi Pembangunan				
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	10	01	penyusunan pedoman dan petunjuk teknis administrasi pembangunan daerah	jumlah pedoman yang tersusun	4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	jumlah pedoman yang tersusun	1	Pedoman	67,515,800
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	10	01		Jumlah rumusan kebijakan pembangunanan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan , penataaan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan.	4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah rumusan kebijakan pembangunanan daerah urusan pekerjaan umum, perumahan , penataaan ruang, perumahan dan permukiman, LH, Perhubungan, Kehutanan, ESDM serta bidang program administrasi pembangunan	5	Draf rumusan kebijakan	
SUB BAGIAN PENGENDALIAN & EVALUASI PEMBANGUNAN	4	01	10	02	Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan	4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan	4	Dokumen	304,393,800
SUB BAGIAN PENGENDALIAN & EVALUASI PEMBANGUNAN	4	01	10	02			4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah rumusan kebijakan pembangunan daerah urusan penunjang keuangan, perencanaan, penelitian dan pengembangan	10	Draf rumusan kebijakan	

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
					PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tersusun tepat waktu dan sesuai dengan aturan	4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				
							4	01	01	2.01		Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
SUB BAGIAN PENGENDALIAN & EVALUASI PEMBANGUNAN	4	01	10	02		jumlah jenis dokumen yang pelaporan pembangunan daerah yang disusun	4	01	01	2.01	03	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	jumlah jenis dokumen pelaporan kinerja perangkat daerah yang disusun	2	Dokumen	20,264,000
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	03	01	Penyusunan Dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen perencanaan dan pelaporan yang tersusun	4	01	01	2.01	01	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen RENSTRA dan RENJA yang tersusun	2	Dokumen	9,165,600
SUB BAGIAN PROGRAM DAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	4	01	03	01			4	01	01	2.01	02	Penyusunan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah dalam Dokumen Perencanaan	Jumlah Jenis Dokumen Program dan Kegiatan Perangkat Daerah dalam Dokumen Perencanaan	5	Dokumen	24,858,800
					PROGRAM DUKUNGAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA	Prosentase keberhasilan pelaksanaan pengadaan barang/jasa secara E-Procurement	4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Prosentase keberhasilan pelaksanaan pengadaan barang/jasa secara E-Procurement			
							4	01	03	2.03		Pengadaan Barang dan Jasa				
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	01	Fasilitasi Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Tender/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa melalui Tender/Seleksi yang telah berhasil dilaksanakan	98	Tender/Seleksi	515,534,100
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN							4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	jumlah fasilitasi dokumen pengadaan barang/jasa	98	Dokumen	
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	02	Penguatan Personil/Organisasi Pendukung Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis :	4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Personil yang mengikuti Bimbingan Teknis :			314,780,000

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	02		UKPBJ dan Pokja	4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	UKPBJ dan Pokja	16	Orang	
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	02		PA /KPA	4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	PA /KPA	68	Orang	
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	02		PPK	4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	PPK	120	Orang	
SUB BAGIAN LAYANAN PENGADAAN	4	01	12	02		Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)	4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Personil yang mengikuti Forum IPFE, JFT dan Seminar dll)	16	Orang	
					PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS PERANGKAT DAERAH	Persentase partisipasi perangkat daerah dalam agenda kota	4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				
							4	01	01	2.04		Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	02	01	Pengelolaan Administrasi dan Kelengkapan Kepegawaian	jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	4	01	01	2.04	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	jumlah event daerah dan hari besar nasional yang diikuti	5	event	49,448,700
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	02	01		jumlah pakaian dinas dan kelengkapannya yang terpenuhi	4	01	01	2.04	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	jumlah jenis pakaian dinas dan kelengkapannya yang terpenuhi	3	Jenis	22,242,600
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	02	01			4	01	01	2.04	04	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang terpenuhi	3	Jenis	49,950,000
					PROGRAM PELAYANAN PERKANTORAN	Prosentase kecukupan pelayanan perkantoran	4	01	01	2.03		Administrasi Umum				
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01	Pengelolaan Administrasi Perkantoran		4	01	01	2.03	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jenis Jasa Surat Menyurat yang tersedia	1	Jenis	600,000

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01			4	01	01	2.03	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersedia	5	Jenis	62,382,300
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		Jumlah jenis alat tulis kantor yg tersedia	4	01	01	2.03	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor yg tersedia	46	macam	43,674,800
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		Jumlah barang cetakan yg tersedia	4	01	01	2.03	11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yg tersedia	39	Cetakan	68,628,800
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		Jumlah lembar penggandaan	4	01	01	2.03	11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah lembar penggandaan	50000	lembar	
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yg tersedia	4	01	01	2.03	15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan yg tersedia	2	Jenis	49,920,000
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		Jumlah dos/kotak mamin yang tersedia	4	01	01	2.03	17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah dos/kotak mamin yang tersedia	2040	dos	849,157,300
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		Jumlah porsi mamin yang tersedia	4	01	01	2.03	17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah porsi mamin yang tersedia	3960	porsi	
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	01		jumlah cinderamata khas daerah yang tersedia	4	01	01	2.03	16	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang tersedia	5	macam	200,195,400
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04	Penyusunan Perencanaan, Pengelolaan Dan Pelaporan Sarana Prasarana Perkantoran	Jumlah rekening yang terbayarkan	4	01	01	2.03	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening yang terbayarkan	4	rekening	1,206,000,000

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajaknya	4	01	01	2.03	06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Onerasional	Jumlah kendaraan dinas yang terbayarkan pajaknya	60	kendaraan	50,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	4	01	01	2.03	12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	30	komponen	89,500,200
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	4	01	01	2.03	14	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor yang tersedia	17	macam	25,593,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi	4	01	01	2.03	22	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi	1	jenis	40,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi	4	01	01	2.03	24	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpenuhi	1	jenis	195,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah rumah dinas yang terpelihara	4	01	01	2.03	27	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Jumlah rumah dinas yang terpelihara	3	unit	390,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	4	01	01	2.03	28	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	3	unit	314,733,900
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	4	01	01	2.03	30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Onerasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	21	unit	639,655,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah perlengkapan bangunan kantor yang terpelihara	4	01	01	2.03	32	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah perlengkapan bangunan kantor yang terpelihara	10	macam	196,200,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	4	01	01	2.03	34	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara	2	macam	107,500,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	04		Jumlah bangunan kantor yang terehab	4	01	01	2.03	38	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Gedung Kantor	Jumlah bangunan kantor yang terehab	1	unit	1,000,000,000

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
							4	01	01	2.01		Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN DAN KEARSIPAN	4	01	01	05	Penyusunan Dan Pelaporan Ketatalaksanaan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen ketatalaksanaan yang tersusun (IKM)	4	01	01	2.01	03	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen ketatalaksanaan yang tersusun	1	dokumen	8,000,000
							4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan				
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	01	06	Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah jenis dokumen laporan keuangan yang tersusun	4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang dibayarkan	12	bulan	9,657,179,000
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	01	06			4	01	01	2.02	04	Penyusunan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang tersusun	4	dokumen	11,026,000
							4	01	01	2.03		Administrasi Umum				
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	06	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yg diikuti regional dan nasional	4	01	01	2.03	18	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yg diikuti regional dan nasional	130	rapat koordinasi	630,000,000
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN ASET	4	01	01	03	Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah tenaga pelayanan perkantoran yang tersedia	4	01	01	2.03	30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah tenaga pelayanan perkantoran yang tersedia	60	Orang	2,303,513,000
					PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEDINASAN KEPALA DAERAH/WAKIL KEPALA DAERAH	Persentase pemenuhan pelayanan Kedinasan KDH/WKDH	4	01	04			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase pemenuhan pelayanan Kedinasan KDH/WKDH	100	%	
							4	01	04	2.01		Pelaksanaan Administrasi Umum	Persentase fasilitasi kerumahtangaan KDH/WKDH	100	%	
SUB BAGIAN KEUANGAN	4	01	08	01	Fasilitasi Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah yang terfasilitasi	4	01	04	2.01	01	Fasilitasi Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian	Jumlah Penyelenggaraan Tugas Pimpinan Daerah yang terfasilitasi	25	macam	3,981,951,691
					PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KEHUMASAN DAN KEPROTOKOLAN	Prosentase Pemberitaan positif kegiatan Pembangunan di Media Massa	4	01	04			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Prosentase Pemberitaan positif kegiatan Pembangunan di Media Massa			
						Prosentase Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan							Prosentase Kegiatan Kedinasan yang sesuai standar keprotokolan			

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
							4	01	04	2.03		Protokol dan Komunikasi Pimpinan				
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02	fasilitasi kehumasan pimpinan dan pemerintah daerah	Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun	4	01	04	2.03	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Naskah Sambutan pimpinan Daerah yang disusun	300	naskah	229,075,790
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Jumlah Rakor Bakohumas	4	01	04	2.03	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Rakor Bakohumas	2	rakor	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan dan pemerintah daerah:	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	jumlah dokumentasi kegiatan pimpinan dan pemerintah daerah:			1,120,225,300
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Foto	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Foto	4,000	lembar	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Spanduk	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Spanduk	30	buah	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Baliho	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Baliho	10	unit	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa			
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Jumpa Pers	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumpa Pers	2	jumpa pers	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Media Radio	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Radio	200	siar	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Media Televisi	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Televisi	11	siar	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Media Cetak	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Cetak	372	berita	
							4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Online	875	berita	
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01	fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	9	upacara	2,254,918,000
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01		Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	3	event	
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01		Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	30	penerimaan	

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					

Blitar, 2 Juli 2020

SEKRETARIS DAERAH

Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 196012191987021003

	KODE				PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR	KODE					PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET	SATUAN	PAGU (Rp.)
	Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan			Urusan	Bidang urusan	Program	Kegiatan	Sub kegiatan					
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah jumpa pers dan publikasi kegiatan pimpinan daerah pada media massa			
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Jumpa Pers	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumpa Pers	2	jumpa pers	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Media Radio	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Radio	200	siar	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Media Televisi	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Televisi	11	siar	
SUB BAGIAN HUMAS	4	01	09	02		Media Cetak	4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Cetak	372	berita	
							4	01	04	2.03	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Media Online	875	berita	
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01	fasilitasi keprotokolan dan acara kedinasan pemerintah daerah	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah fasilitasi upacara sesuai standar keprotokolan	9	upacara	2.254.918.000
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01		Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah fasilitasi acara/even sesuai standar keprotokolan	3	event	
SUB BAGIAN PROTOKOL	4	01	09	01		Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	4	01	04	2.03	01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah penerimaan tamu daerah sesuai standar keprotokolan	30	penerimaan	

Blitar, 2 Juli 2020

SEKRETARIS DAERAH



Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si
Pembina Utama Madya